

Manuale Utente

Richiesta bonus una tantum edicole 2023

Articolo 2, comma 1, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 agosto 2023 e all'articolo 1 del provvedimento del Capo del Dipartimento per l'informazione e l'editoria del 28 novembre 2023



Dipartimento per l'informazione e l'editoria
Presidenza del Consiglio dei ministri



Versione:	1	Data Versione:	06/02/2024
Descr. modifiche:	Prima emissione		

Indice

1.	Introduzione al documento	3
1.1.	Scopo e campo di applicazione del documento	4
2.	Accesso al portale	5
3.	Scrivania per la presentazione della pratica	7
3.1.	Dati personali	8
3.1.1.	Configurazione imprese	8
3.1.2.	Gestione subdeleghe	8
3.2.	Gestione pratiche	9
3.3.	Pratiche in bozza	9
3.4.	Pratiche in corso	9
4.	Compilazione e presentazione della richiesta	10
4.1.	Scelta impresa	10
4.2.	Anagrafica impresa	12
4.3.	Anagrafica del Titolare / Legale Rappresentante	13
4.4.	Dichiarazioni	14
4.5.	Sintesi	16
4.6.	Download distinta e firma digitale	17
4.6.1.	Scarica dichiarazione PDF - Passo 1	17
4.6.2.	Caricamento dichiarazione firmata digitalmente - Passo 2	17
4.6.3.	Invio della pratica - Passo 3	17
4.7.	Esito invio/trasmissione	18
5.	Assistenza	19

1. Introduzione al documento

La legge di bilancio 2022 ha istituito nello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri, il "Fondo straordinario per gli interventi di sostegno all'editoria" con dotazione pari a 140 milioni di euro per l'anno 2023. Tali risorse sono state ripartite con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 agosto 2023, emanato di concerto con il Ministro del lavoro, il Ministro dello sviluppo economico ed il Ministro dell'economia e delle finanze.

L'articolo 2, comma 1, del suddetto D.P.C.M. ha previsto come misura di sostegno alle edicole un contributo una tantum, forfettario, fino a 2.000 euro, entro il limite di 4 milioni di euro, che costituisce tetto di spesa, nel rispetto del regolamento UE "de minimis" vigente.

Il contributo è elevato a 3.000 euro per i punti vendita esclusivi siti nelle Aree interne di cui alla Mappa Aree Interne 2020, valevole per il ciclo di programmazione 2021-2027, aggiornata dal Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS). Si precisa che per "Aree Interne" si intendono "centri minori", spesso di piccole dimensioni che, in molti casi, sono in grado di garantire ai residenti soltanto una limitata accessibilità ai servizi essenziali; in particolare i Comuni classificati nella suddetta Mappa come Intermedi, Periferici e Ultraperiferici (si vedano le lettere da "D" ad "F" nelle colonne denominate "COD_AI_2020" e "DES_AI_2020" della Mappa) rappresentano l'insieme delle Aree Interne del nostro Paese.

Con il decreto del Capo Dipartimento per l'informazione e l'editoria del 28 novembre 2023 sono state definite, all'articolo 1, le modalità per la fruizione di tale agevolazione.

Il contributo è volto a favorire la trasformazione digitale, l'ammmodernamento tecnologico, la fornitura di pubblicazioni agli esercizi commerciali limitrofi, l'attivazione di punti vendita addizionali, nonché la realizzazione di progetti di consegna a domicilio di giornali quotidiani e periodici.

Il contributo è volto a favorire la realizzazione di progetti di consegna a domicilio di giornali quotidiani e periodici, l'apertura domenicale, la fornitura di pubblicazioni agli esercizi commerciali limitrofi e l'attivazione di punti vendita addizionali ed è riconosciuto alle imprese esercenti punti vendita esclusivi di giornali e riviste:

- con indicazione nel registro delle imprese del codice di classificazione ATECO 47.62.10 quale codice di attività primario;
- non sottoposte a procedure di liquidazione volontaria, coatta amministrativa o giudiziale

Il contributo è forfettario e viene riconosciuto all'impresa indipendentemente dal numero di punti vendita. Nel caso di presenza di più punti vendita, pertanto, ne va indicato uno solo; nel caso in cui tale punto vendita sia localizzato all'interno di un comune rientrante nelle Aree interne di cui alla Mappa delle Aree Interne 2020, sarà riconosciuto il contributo maggiorato nella misura di 3.000 euro (anziché 2.000 euro).

Il contributo concorre alla formazione del reddito e, pertanto, è erogato al netto della ritenuta fiscale. I soggetti che intendono accedere al contributo possono presentare apposita domanda al Dipartimento tra il 08/02/2024 ore 10:00 ed il 08/03/2024 ore 17:00.

Per ulteriori dettagli sulla misura, consultare la pagina dedicata del sito del Dipartimento per

l'informazione e l'editoria.

Unioncamere per il tramite di InfoCamere ha avuto il compito di predisporre la piattaforma per l'invio telematico delle pratiche di richiesta del bonus.

1.1. Scopo e campo di applicazione del documento

Il presente documento descrive le procedure di compilazione e trasmissione della richiesta per il bonus una tantum edicole ai fini dell'adempimento previsto dall'articolo 2, comma 1, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 agosto 2023 e all'articolo 1 del provvedimento del Capo del Dipartimento per l'informazione e l'editoria del 28 novembre 2023 attraverso il portale *impresainungiorno.gov.it*.

2. Accesso al portale

La presentazione della domanda avviene tramite l'accesso al portale [impresainungiorno.gov.it](https://www.impresainungiorno.gov.it), al seguente indirizzo <https://www.impresainungiorno.gov.it/> (figura 1)



figura 1

Accedendo alla sezione **“L’impresa e la PA centrale”** (figura 1), vengono visualizzati i servizi a disposizione dell’impresa e, nel caso specifico, selezionare quello relativo alla **“Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l’informazione e l’editoria”** (figura 2).



figura 2

L'accesso al servizio di compilazione e presentazione della domanda è consentito dal link **“La mia scrivania”** (figura 3).

Servizi erogati per la Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per l'informazione e l'editoria

- Credito di imposta sull'acquisto della carta**
L' articolo 188 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, e s.m. e l' articolo 67, commi 9-bis,...
Maggiori dettagli »
- Credito di imposta servizi digitali**
L' articolo 190 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 , convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, e l' articolo 1, comma 610, della legge 30...
Maggiori dettagli »
- Credito di imposta edicole**
L' articolo 1, commi da 806 a 809, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 , e modificato dall' articolo 98, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 ...
Maggiori dettagli »
- Bonus una tantum edicole**
L' articolo 6- ter del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137 , convertito con modificazioni dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176, ha riconosciuto un contributo una...
Maggiori dettagli »

- MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO DEL MARE
- MINISTERO DELLA SALUTE
- MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
- PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO PER L'INFORMAZIONE E L'EDITORIA
- UNIONCAMERE - DGUE
- AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE

- > **CONTATTACI**
- > **REGOLE PER L'ACCESSO AI SERVIZI**
- > **DOWNLOAD**

Area riservata - CNS, Smart Card, Spid

- > **LA MIA SCRIVANIA**
- > **AREA DIMOSTRATIVA**
- > **GESTIONE SUBDELEGHE**

figura 3

impresainungiorno.gov.it

Accedi con SPID
Entra con SPID
SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, ti permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale (username e password)
spid ✓ AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Accedi con CIE
Entra con CIE
CIE, Carta Identità Elettronica, ti permette anche di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione

Accedi con CNS
Entra con CNS
Se possiedi un Certificato Digitale (CNS), inserisci il supporto nel tuo dispositivo (Smart Card o Token USB) e clicca sul bottone 'Entra con CNS'.

figura 4

L'autenticazione è possibile esclusivamente attraverso SPID, CIE o CNS (figura 4).

3. Scrivania per la presentazione della pratica

Se la procedura di riconoscimento va a buon fine, l'utente (es. *MARIO ROSSI*) visualizza la scrivania di *impresainugiorno.gov.it* (figura 5).

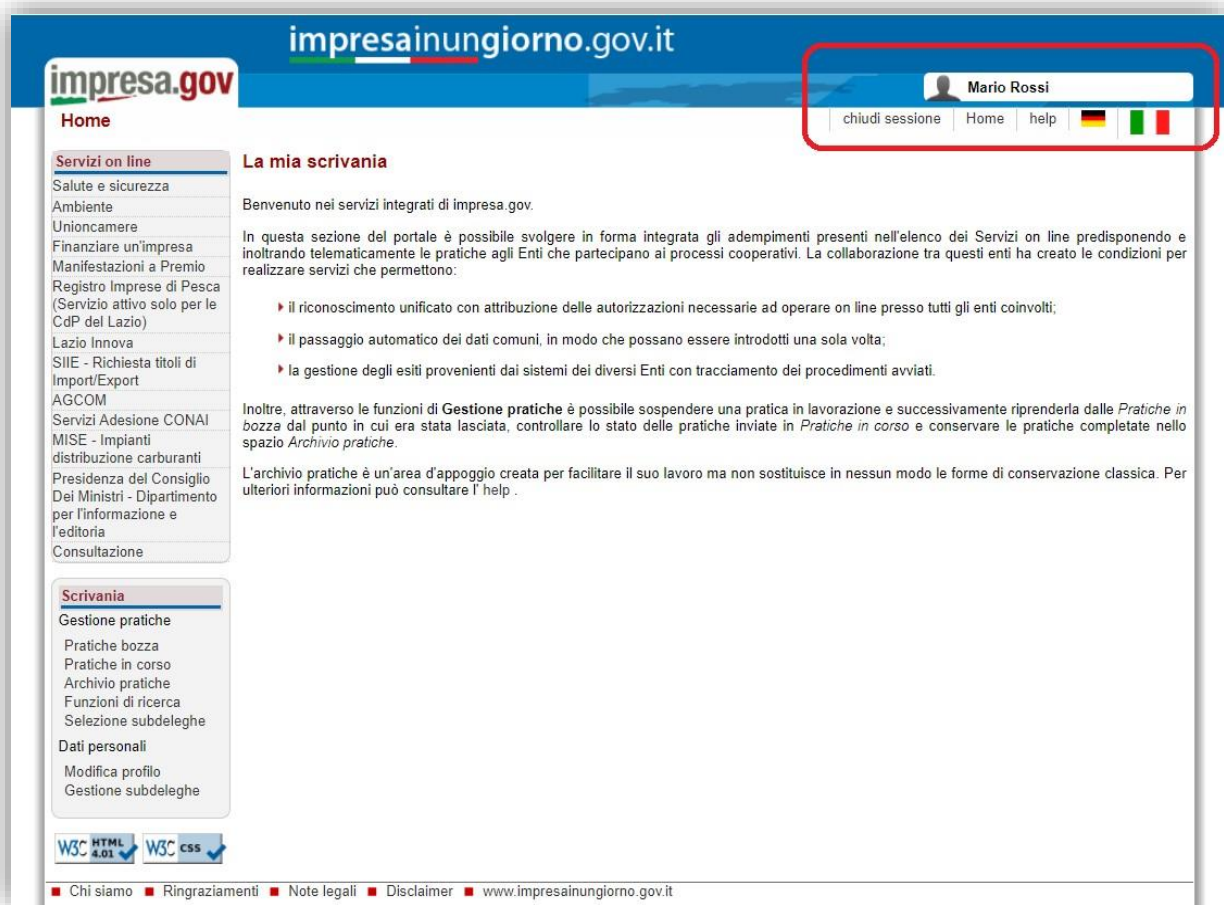


figura 5

3.1. Dati personali

3.1.1. Configurazione imprese

Se l'utente entra per la prima volta sul portale, deve inserire la/e impresa/e per la/e quale/i vuole effettuare gli adempimenti, attraverso la funzione “**Modifica profilo**” del menu laterale “**Scrivania**” (figura 6).

The screenshot shows the 'impresainungiorno.gov.it' website interface. At the top, the user is identified as 'Mario Rossi'. The main content area is titled 'Modifica profilo utente' and contains a 'Dati Personali' section with input fields for Name (Mario), Surname (Rossi), Tax Code (RSMRA80D20B190X), and Email (mario.rossi@mail.it). Below this, there is a section for 'Elenco imprese rappresentate' which contains a table with the following data:

Ragione sociale	Codice fiscale	
IMPRESA EDITRICE	01234567890	Rimuovi

An 'Aggiungi' button is located below the table. The page also includes a sidebar with navigation options like 'Modifica profilo' and 'Gestione subdeleghe', and a footer with links like 'Chi siamo', 'Ringraziamenti', 'Note legali', 'Disclaimer', and 'www.impresainungiorno.gov.it'.

figura 6

Inserendo il codice fiscale dell'impresa, attraverso il tasto “**Aggiungi**”, il sistema effettuerà un controllo nel *Registro delle Imprese* per verificare se l'utente (es. *MARIO ROSSI*) è Rappresentante di quell'impresa. Solo in questo caso l'impresa sarà aggiunta all'elenco e consentirà all'utente di effettuare gli adempimenti per quell'impresa.

Al termine delle operazioni, confermare mediante il tasto “**Salva**”.

3.1.2. Gestione subdeleghe

La gestione delle subdeleghe non è prevista per l'adempimento in oggetto, in quanto le domande possono essere presentate **solo** dal Titolare o Legale Rappresentante dell'impresa.

3.2. Gestione pratiche

Dalla funzione di “**Scrivania**” è possibile visualizzare le pratiche non ancora compilate/inviare (“**Pratiche in bozza**” – *figura 7*) e quelle già trasmesse (“**Pratiche in corso**” - *figura 8*).

3.3. Pratiche in bozza

Gestione pratiche bozza












Nome pratica	Servizio	C.F. Impresa	Data	Operazioni
[Nuova pratica]	RICHIESTA BONUS UNA TANTUM EDICOLE	01234567890	22/09/2020	  
[Nuova pratica]	RICHIESTA BONUS UNA TANTUM EDICOLE	01234567890	22/09/2020	  
[Nuova pratica]	RICHIESTA BONUS UNA TANTUM EDICOLE	01234567890	22/09/2020	  

figura 7

3.4. Pratiche in corso

Gestione pratiche in corso

Nome Pratica	Tipo Pratica	Rif.Portale	Data	Stato Trasmissione	Operazioni
Richiesta bonus una tantum edicole per EDICOLA SNC	RICHIESTA BONUS UNA TANTUM EDICOLE	108/2019	22/09/2020	Trasmessa	
* Richiesta bonus una tantum edicole per EDICOLA SNC	RICHIESTA BONUS UNA TANTUM EDICOLE	107/2019	22/09/2020	Trasmessa	

* Pratica non protocollata da almeno un ente.

figura 8

Cliccando sulla pratica, è possibile visualizzarne il dettaglio (*figura 9*).



Gestione pratiche in corso > Pratica corrente	
Informazioni sulla pratica	
Titolo	Richiesta bonus una tantum edicole per MARIO ROSSI
Tipo	RICHIESTA BONUS UNA TANTUM EDICOLE
Data di presentazione	05/02/2024
Riferimento portale	3/2024
Ulteriori dettagli	
Stampa dichiarazione 	
Stampa ricevuta 	
Ente ricevente	PCMEDITORIA
Identificativo pratica	286/2023
Data aggiornamento	05/02/2024

figura 9

4. Compilazione e presentazione della richiesta

Terminata la procedura di configurazione delle imprese, si può procedere con la compilazione e la presentazione della richiesta di credito.

Dal menu laterale, tra i “**Servizi on line**”, selezionare “**Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l’informazione e l’editoria**” e, infine, “**Bonus una tantum edicole**” (figura 10).

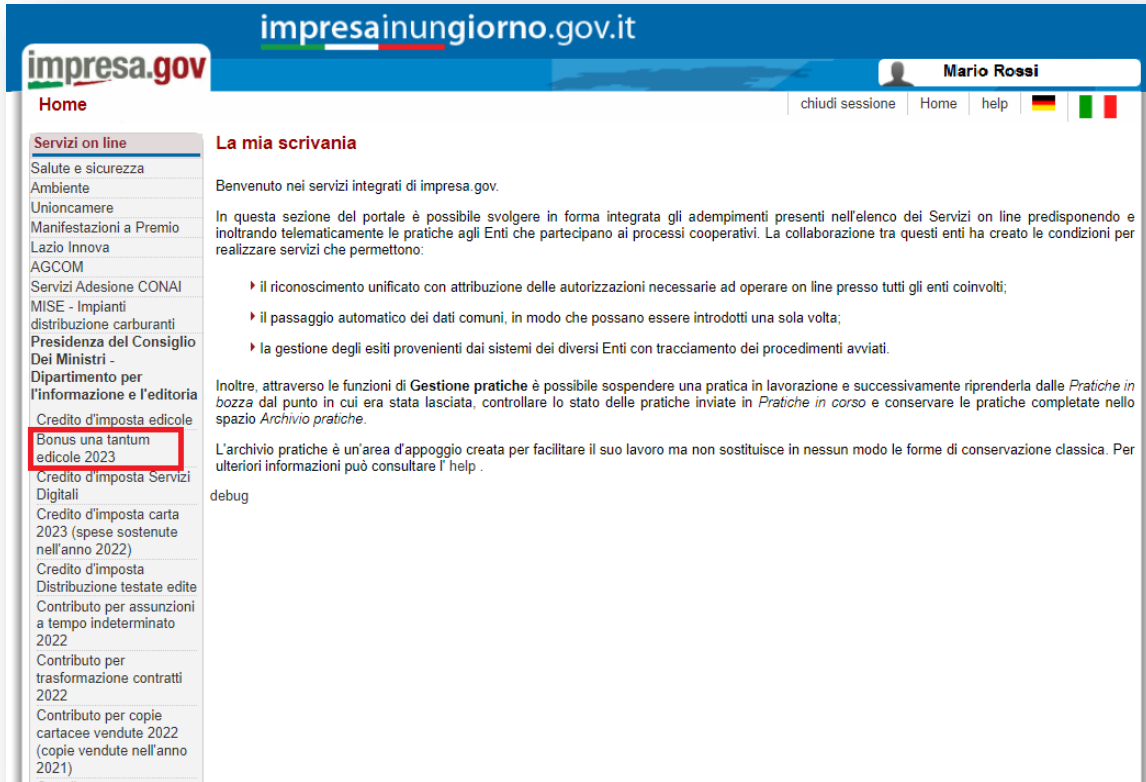


figura 10

4.1. Scelta impresa

Sono elencate tutte le imprese precedentemente associate all’utente. Si richiede la scelta dell’impresa in riferimento alla quale il richiedente intende presentare la domanda (figura 11).



figura 11

Dopo aver selezionato l'impresa, premere **“Conferma”** per proseguire con la compilazione.

Nel menu laterale di sinistra è possibile navigare direttamente le sezioni previste (*si sconsiglia di utilizzare i tasti “avanti/indietro” del browser*).

Se l'impresa non possiede i requisiti necessari per l'accesso al beneficio, viene visualizzata la seguente informativa (*figura 12*).

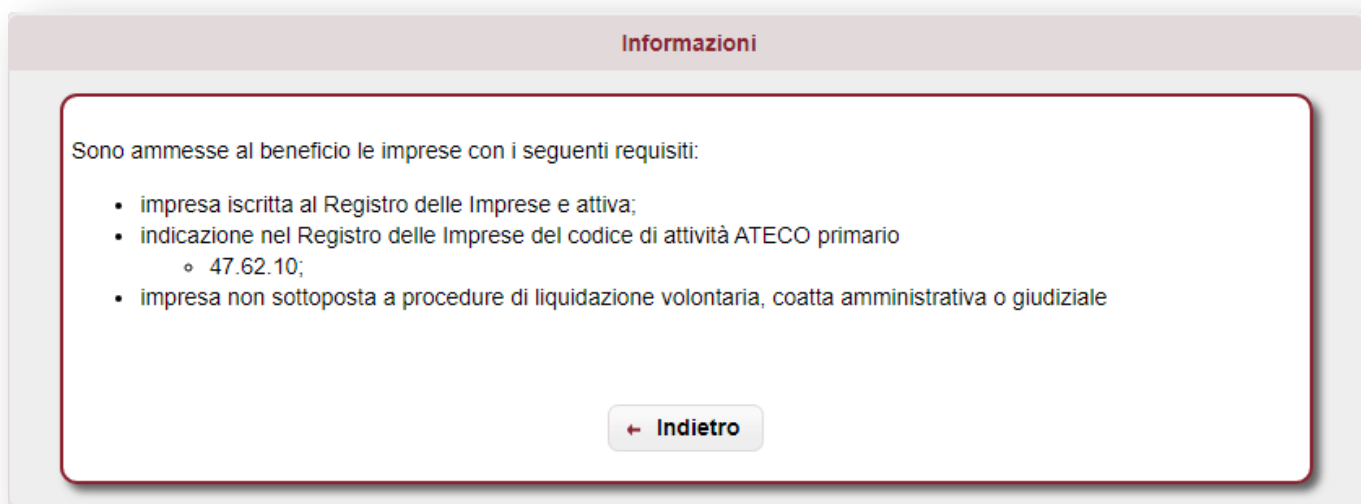


figura 12

4.2. Anagrafica impresa

Si richiede la compilazione delle informazioni relative all'impresa richiedente (*figura 13*).

Dati dell'Impresa

Anagrafica

Denominazione:	EDICOLA SNC		
Codice fiscale impresa:	01234567890	Partita IVA:	01234567890
Camera di Commercio:	ROMA	Numero Rea:	804877
Data di Iscrizione:	19/02/1996	Telefono (*):	0123456
Forma Giuridica:	SOCIETA' NOME COLLETTIVO		
Indirizzo Email PEC(*):	PEC@PEC.IT	Email	

Verificare l'esattezza dell'indirizzo email PEC, che sarà utilizzato per eventuali successive comunicazioni

Sede Legale

Provincia:	ROMA	Comune:	ROMA
Frazione:		CAP:	00161
Toponimo:	VIA	Denominazione stradale:	GARIBALDI
N° civico:	13		

(*) = campi obbligatori

figura 13

Si richiedono le seguenti informazioni:

- denominazione/ragione sociale;
- codice fiscale e partita IVA;
- forma giuridica;
- Camera di Commercio e numero REA;
- data iscrizione al registro imprese;
- telefono;
- indirizzo PEC (*utile per successive comunicazioni*);
- email (facoltativo);
- indirizzo sede legale (stato, provincia, comune, CAP, via, n. civico).

Tutte le informazioni sono obbligatorie. Le informazioni presenti nel Registro delle Imprese sono precompilate e non editabili, ad eccezione del telefono, indirizzo PEC ed indirizzo della sede legale, che possono eventualmente essere aggiornati.

Al termine della compilazione, premere **“Conferma”** per proseguire.

4.3. Anagrafica del Titolare / Legale Rappresentante

Si richiede la compilazione delle informazioni relative al Titolare / Legale Rappresentante dell'impresa (figura 14).

Dati del Titolare/Legale Rappresentante

Anagrafica

Nome: <input type="text" value="MARIO"/>	Cognome: <input type="text" value="ROSSI"/>
Codice fiscale: <input type="text" value="RSSMRA70E07D799A"/>	Sesso (*): <input type="text" value="M"/>
Dati di nascita	
Stato (*): <input type="text" value="Italia"/>	Data (*): <input type="text" value="07/05/1970"/>
Provincia (*): <input type="text" value="FORLI'"/>	Comune (*): <input type="text" value="FORLI'"/>

Residenza

Provincia (*): <input type="text" value="FORLI' - CESENA"/>	Comune (*): <input type="text" value="FORLI'"/>
Frazione: <input type="text"/>	CAP (*): <input type="text" value="47121"/>
Toponimo (*): <input type="text" value="VIA"/>	Denominazione stradale (*): <input type="text" value="GARIBALDI"/>
N° civico (*): <input type="text" value="1"/>	

(*) = campi obbligatori

figura 14

Si richiedono le seguenti informazioni:

- nome e cognome (se precompilato non editabile);
- codice fiscale (se precompilato non editabile);
- sesso (se precompilato non editabile);
- dati di nascita: stato, provincia, comune, data (se precompilato non editabile);
- indirizzo di residenza (stato, provincia, comune, CAP, toponimo, via, n. civico, frazione).

Tutte le informazioni sono obbligatorie. Le informazioni presenti nel Registro delle Imprese sono precompilate e non editabili, ad eccezione della residenza, che può eventualmente essere aggiornata.

Al termine della compilazione, premere **“Conferma”** per proseguire.

4.4. Dichiarazioni

Si richiede la compilazione delle seguenti dichiarazioni (figura 15).

Dichiarazioni

Dichiaro, ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000:

- con riferimento al locale in cui si esercita l'attività situato in:

*Nota:
Il contributo è forfettario e viene riconosciuto all'impresa indipendentemente dal numero di punti vendita. Nel caso di presenza di più punti vendita, di cui almeno uno all'interno di un comune rientrante nelle Aree interne di cui alla Mappa Aree Interne 2020, il contributo forfettario viene riconosciuto nella misura di 3.000 euro (anziché 2.000 euro); risulta, pertanto, necessario inserire i dati di tale punto vendita ai fini del riconoscimento del suddetto maggior contributo.*

Comune:

Indirizzo:

- che in esso è esercitata attività commerciale esclusivamente nel settore della vendita al dettaglio di giornali riviste e periodici
- che il sopracitato punto vendita è punto vendita esclusivo all'interno del comune, rientrante nelle Aree interne di cui alla Mappa Aree Interne 2020, valevole per il ciclo di programmazione 2021-2027, aggiornata dal Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS) (Mappa Aree Interne 2020)
- che il sopracitato punto vendita è punto vendita esclusivo all'interno del comune, **NON** rientrante nelle Aree interne di cui alla Mappa Aree Interne 2020, valevole per il ciclo di programmazione 2021-2027, aggiornata dal Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS) (Mappa Aree Interne 2020)

- di aver svolto tra il 1° gennaio 2023 ed il 31 dicembre 2023 una delle seguenti attività:

- apertura domenicale pari almeno al 50 per cento delle domeniche su base annua
- fornitura di pubblicazioni agli esercizi commerciali limitrofi
- attivazione di punto/i vendita addizionale
- realizzazione di progetti di consegna a domicilio di giornali quotidiani e periodici

- che le spese sostenute per le attività sopra indicate sono pari ad euro, al netto dell'IVA (compilazione facoltativa):

Attività	Importo spese al netto dell'IVA	Rimuovi
Apertura domenicale pari almeno al 50 per cento ...	1520.00	

- che agli atti dell'impresa è presente la documentazione attestante le attività svolte e le spese sostenute, che l'impresa si impegna a rendere disponibile su richiesta dell'amministrazione in sede di controllo
- che l'impresa non è sottoposta a procedure di liquidazione volontaria, coatta amministrativa o giudiziale

- che la dimensione aziendale dell'impresa richiedente, come definita dalla Raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003, è la seguente:

- che la data di fine dell'esercizio finanziario in corso dell'impresa è:

Data fine esercizio finanziario in corso:

- che gli estremi del conto corrente dell'impresa su cui accreditare il bonus sono:

Intestatario del conto corrente (impresa beneficiaria)

Cognome e nome/denominazione:

Codice fiscale:

Nazione di residenza/sede:
(informazione necessaria all'emissione del bonifico)

IBAN:

Verifica IBAN:

figura 15

Nel dettaglio:

- ubicazione del locale in cui è esercitata attività commerciale esclusivamente nel settore della vendita al dettaglio di giornali riviste e periodici;
- auto-dichiarazione che il sopracitato punto vendita è punto vendita esclusivo all'interno del comune, rientrante oppure NON rientrante nelle Aree interne di cui alla Mappa Aree Interne 2020, valevole per il ciclo di programmazione 2021-2027, aggiornata dal Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS).

Il contributo è forfettario e viene riconosciuto all'impresa indipendentemente dal numero di punti vendita. Nel caso di presenza di più punti vendita, di cui almeno uno all'interno di un comune rientrante nelle Aree interne di cui alla Mappa Aree Interne 2020, il contributo forfettario viene riconosciuto nella misura di 3.000 euro (anziché 2.000 euro);

- selezione delle attività svolte tra il 1° gennaio 2023 ed il 31 dicembre 2023;
- elenco, facoltativo, delle spese sostenute per le attività svolte;
- auto-dichiarazione che agli atti dell'impresa è presente la documentazione attestante le attività svolte e le spese sostenute;
- auto-dichiarazione che l'impresa non è sottoposta a procedure di liquidazione volontaria, coatta amministrativa o giudiziale;
- auto-dichiarazione della dimensione di impresa e della data di fine esercizio finanziario in corso;
- indicazione degli estremi del conto corrente dell'impresa sul quale sarà erogato il bonus:
 - cognome e nome / denominazione;
 - codice fiscale
 - nazione di residenza / sede
 - IBAN

Al termine della compilazione, premere **“Conferma”** per proseguire.

4.5. Sintesi

In questa sezione viene visualizzato l'esito della compilazione della pratica (*figura 16*):

- se le informazioni dichiarate non sono valide, vengono segnalati gli errori di compilazione da correggere per proseguire con la trasmissione della pratica;
- se le informazioni dichiarate sono corrette, è possibile procedere con la presentazione della domanda.

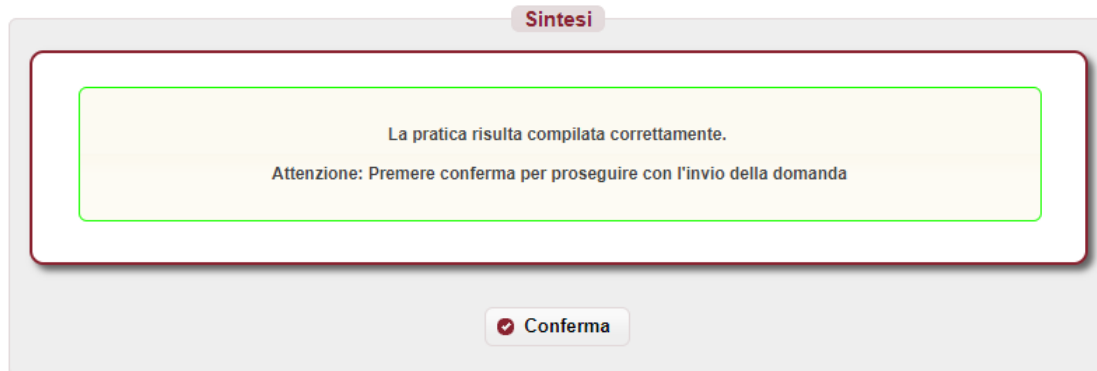


figura 16

Premere “**Conferma**” per proseguire.

4.6. Download distinta e firma digitale

The screenshot shows a web interface titled "Firma della Richiesta" (Signature of the Request). It is divided into three steps:

- Passo 1:** "Scarica la dichiarazione PDF della richiesta:" (Download the PDF declaration of the request:). Below this is a button labeled "Scarica PDF" with a download icon.
- Passo 2:** "Firmare digitalmente la dichiarazione PDF scaricata e caricarla qui:" (Digitally sign the downloaded PDF declaration and upload it here:). Below this are two buttons: "Scegli file" (Choose file) next to the text "Nessun file selezionato" (No file selected), and "Carica la richiesta firmata" (Upload signed request) with an upload icon.
- Passo 3:** "Proseguire con l'invio della pratica:" (Proceed with the submission of the application:). Below this is a button labeled "Invia Pratica" with a checkmark icon.

figura 17

4.6.1. Scarica dichiarazione PDF – Passo 1

In questa sezione è possibile scaricare il documento *PDF* della dichiarazione utilizzando il pulsante “**Scarica PDF**” (*Passo 1 – figura 17*).

Se nella verifica del documento *PDF* si riscontrano degli errori di compilazione, è possibile modificare la pratica tramite il pulsante “**Modifica Pratica**” presente nel menù a sinistra; a questo punto le sezioni della pratica torneranno ad essere navigabili attraverso il menù e sarà possibile apportare le eventuali correzioni.

4.6.2. Caricamento dichiarazione firmata digitalmente – Passo 2

Il documento *PDF* deve essere firmato digitalmente dal soggetto compilatore e ricaricato tramite il pulsante “**Carica la richiesta firmata**” (*Passo 2 – figura 17*).

Il documento deve essere firmato “*CADES*”, e quindi dovrà avere estensione finale *pdf.p7m*.

4.6.3. Invio della pratica – Passo 3

Premendo sul pulsante “**Invia Pratica**” (*Passo 3 – figura 17*), l’istanza verrà trasmessa alla *Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l’informazione e l’editoria*.

4.7. Esito invio/trasmissione

In risposta all’invio, viene restituita una **ricevuta** di presa in carico (*figura 18*) che riporta:

- **ESITO TRASMISSIONE:** messaggio che riporta l’esito dell’invio;
- **DATA:** data di invio della pratica;
- **RIFERIMENTO PORTALE:** identificativo univoco della pratica sullo sportello telematico *impresainungiorno.gov.it*.
- **RIFERIMENTO RETROSPORTELLLO:** identificativo univoco della pratica in retrosportello.

The screenshot shows a confirmation page titled "ATTESTAZIONE DI AVVENUTA TRASMISSIONE" for a "Richiesta bonus una tantum edicole". The text states that a signora (Name and Surname, Tax Code) submitted the request on the current date via the portal. A light blue box contains the following details: "Esito trasmissione: PRATICA TRASMESSA", "Data: 05/02/2024", "Riferimento Portale: 3/2024", and "Riferimento Retrosportello: 286/2023". Below this, there is a thank-you message and three buttons: "Chiudi la pratica e torna alla scrivania", "Stampa istanza completa", and "Stampa la ricevuta". Two footnotes explain the printing functions.

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA TRASMISSIONE
Richiesta bonus una tantum edicole

La Signora **NOME COGNOME (CODICE FISCALE)** in data odierna ha inoltrato per via telematica una **Richiesta bonus una tantum edicole** in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa **DENOMINAZIONE IMPRESA**, con Codice Fiscale **01234567891** tramite il portale *impresa.gov.it*.

Esito trasmissione: **PRATICA TRASMESSA**
Data: **05/02/2024**
Riferimento Portale: **3/2024**
Riferimento Retrosportello: **286/2023**

Ringraziando per aver utilizzato i servizi interattivi del portale, ricordiamo che sarà possibile consultare lo stato di avanzamento delle pratica attraverso il portale *impresa.gov.it*, nella sezione "pratiche in corso" della scrivania virtuale dedicata.

← Chiudi la pratica e torna alla scrivania

Stampa istanza completa¹

Stampa la ricevuta²

¹ La funzione stampa istanza completa della RICHIESTA BONUS UNA TANTUM EDICOLE fa aprire una finestra contenente l'istanza completa.
² La funzione stampa la ricevuta fa aprire una finestra contenente la sola ricevuta stampabile.

figura 18

È possibile, inoltre:

- chiudere la pratica;
- scaricare l’istanza *PDF* della pratica inviata;
- scaricare la ricevuta di trasmissione della pratica.

N.B. Se per un’impresa viene effettuata la trasmissione di più di una pratica, verrà considerata valida solo l’ultima istanza inviata.

5. Assistenza

In caso di problemi tecnici di accesso o di compilazione della domanda è possibile contattare l'Help Desk dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 17:00 (*figura 19*).

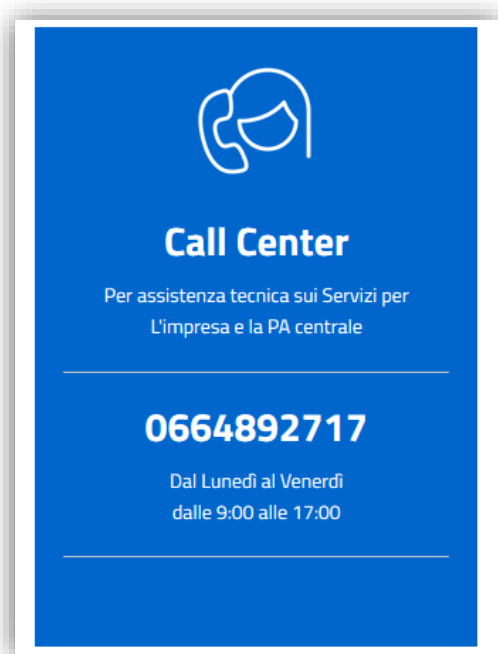


figura 19