



COMUNE DI CESIOMAGGIORE
Provincia di Belluno

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

NR. 81 DEL 06-12-2018

ORIGINALE

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

L'anno duemiladiciotto addì sei del mese di Dicembre, dalle ore 17:30, nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale di Cesiomaggiore nelle persone di seguito indicate:

Cognome e Nome		Presenti	Assenti
ZANELLA CARLO	SINDACO	X	
VIGNA CARLO	VICESINDACO	X	
FELTRIN ELEONORA	ASSESSORE	X	
BROCCON MORENO	ASSESSORE ESTERNO		X
STACH MARTINA	ASSESSORE	X	
Presenti - Assenti		4	1

Presiede CARLO ZANELLA – Sindaco –

Partecipa MARTINA RAVAGNI – Segretario Comunale –

Il Presidente, constatato che il Collegio è costituito in numero legale, dà inizio alla trattazione dell'argomento sopraindicato.

Oggetto: RIDETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 42 del T.U.E.L. 18 Agosto 2000 n. 267 riserva al Consiglio comunale la disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi, assegnando alla Giunta comunale la competenza per la determinazione del loro ammontare;

VISTI gli artt. 42, 48 e 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile alla Giunta comunale;

RICHIAMATA la precedente deliberazione di Giunta comunale n. 94 del 15.12.2012 ad oggetto "rideterminazione diritti di segreteria" effettuata ai sensi dell'art. 10 della Legge 19.03.1993 n. 68;

RITENUTO di dover aggiornare nuovamente gli importi dei diritti in vigore, sia in ragione del tempo intercorso, che dall'introduzione legislativa di nuovi titoli abilitativi;

VISTA la legge 08.06.1962 n. 604 in materia di diritti di segreteria;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON voti palesi favorevoli unanimi;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di rideterminare e approvare, come segue, i diritti di segreteria citati in premessa:

--

CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI E AUTORIZZAZIONI		
Certificazioni ed attestazioni di destinazione urbanistica previste dall'art. 30, comma 2, del D.P.R. 380/2001 Le richieste di certificazioni ed attestazioni di cui sopra con carattere di urgenza (entro 3 giorni lavorativi dalla data di ricevimento) comportano il pagamento dei diritti di segreteria incrementato di 20 euro	€.	50,00
* Richieste di autorizzazioni o certificazioni di tipo amministrativo o pareri preventivi	€.	50,00
* Segnalazioni certificate di agibilità, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001	€.	50,00
* Richieste di autorizzazioni allo scarico (esclusi scarichi in fognatura pubblica)	€.	50,00
* Richieste di attestazione idoneità titolo abilitativo ai sensi del DM 05.05.2011	€.	50,00
* Autorizzazioni paesaggistiche per interventi su aree soggette a vincolo paesaggistico/ambientale, ai sensi degli artt. 146 e ss. del D.Lgs. 42/2004, non collegate ad altro provvedimento abilitativo (C.I.L.A./S.C.I.A./P.C.)	€.	100,00
* Compatibilità paesaggistiche, ai sensi degli artt. 167-181 del D.Lgs. 42/2004	€.	100,00
* Altre certificazioni ed attestazioni in materia edilizio/urbanistica (quali certificazioni di inizio/fine lavori, certificati di idoneità alloggiativa (D.M. Sanità 05.07.1975)	€.	50,00
* Autorizzazioni, ai sensi del D.Lgs. 259/03 per installazione stazioni radiobase per telefonia mobile	€.	500,00
* Autorizzazioni all'installazione di insegne pubblicitarie	€.	50,00
* Presa d'atto per intervento in zona di vincolo idrogeologico, ai sensi della L.R. 58/94 e 25/97	€.	50,00
* Varianti urbanistiche di iniziativa privata	€.	150,00
* Posa lapide nei cimiteri comunali (da allegare all'atto di deposito dell'apposita comunicazione)	€.	50,00
* Autorizzazioni alla manomissione di suolo pubblico	€.	50,00

PERMESSI DI COSTRUIRE		
* Permesso di costruire non oneroso o esente da oneri ai sensi dell'art. 17, comma 3, del D.P.R. 380/2001, compresi i rinnovi e varianti	€.	150,00
* Permesso di costruire oneroso, ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 380/2001, o in sanatoria, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 380/2001, determinati in rapporto ai seguenti importi del contributo/oblazione dovuti per il rilascio dello stesso permesso di costruire:		
- fino a Euro 1.000,00	€.	200,00
- da Euro 1.000,00 a Euro 5.000,00	€.	250,00
- da Euro 5.000,00 a Euro 10.000,00	€.	350,00
- oltre Euro 10.000,00	€.	516,00
* Permesso di costruire in sanatoria per condono edilizio	€.	150,00
* proroghe dei termini di validità di permessi di costruire già rilasciati	€.	150,00
* Volturazioni di permessi di costruire già rilasciati	€.	50,00
* Permesso di costruire per piani urbanistici attuativi di iniziativa privata	€.	300,00
S.C.I.A. / C.I.L.A. EDILIZIE		
* Comunicazione di inizio lavori asseverata (C.I.L.A.)	€.	60,00
* Segnalazione Certificata di Inizio Attività edilizia (S.C.I.A.)	€.	100,00
ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI E/O RICERCA DELLE PRATICHE IN ARCHIVIO <i>Gli importi specificati comprendono le copie fotostatiche degli atti e degli elaborati fino ad un massimo di 5 fogli in formato A3</i>		
* Accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge 241/90 o ricerca delle pratiche edilizie in archivio rilasciate da meno di 5 anni (archivio corrente) per ogni singola pratica	€.	15,00

* Accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge 241/90 o ricerca di più pratiche edilizie riferite al medesimo immobile, rilasciate da meno di 5 anni (archivio corrente) per ogni singola pratica	€. 30,00
* Accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge 241/90 o ricerca delle pratiche edilizie in archivio rilasciate da oltre 5 anni (archivio non corrente) per ogni singola pratica	€. 30,00
* Accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge 241/90 o ricerca di più pratiche edilizie riferite al medesimo immobile, rilasciate da oltre 5 anni (archivio non corrente)	€. 50,00

3. di dare atto che i proventi derivanti dai diritti di segreteria di cui al punto 2 del presente deliberato sono a vantaggio esclusivo del Comune di Cesiomaggiore.

4. di stabilire le seguenti tariffe per il rilascio di fotocopie e stampe:

- Formato A4: euro 0,20;
- Formato A3: euro 0,30;
- Formato A4 a colori: euro 0,40;
- Formato A3: a colori euro 0,50;

5. di stabilire che i diritti di cui al presente dispositivo sono da applicarsi anche in caso di:

- mancato ritiro della documentazione richiesta;
- ricerca avente esito negativo;
- atto inesistente.

6. di stabilire che nel caso di richiesta di spedizione della documentazione per posta o con altri mezzi, gli importi sono maggiorati del costo delle tariffe postali vigenti in base al mezzo prescelto.

7. di stabilire che nel caso di richiesta di spedizione della documentazione per posta o con altri mezzi, gli importi sono maggiorati del costo delle tariffe postali vigenti in base al mezzo prescelto.

8. di stabilire che sono esonerati dal pagamento dei diritti di cui al presente dispositivo:

- studenti, scuole, università che ne facciano motivata richiesta per ragioni di studio;
- associazioni di volontariato per atti inerenti le attività socio assistenziali;
- enti pubblici e Società partecipate di cui il Comune aderisce.

9. di dare atto che per qualunque certificazione rilasciata dall'Ente sono dovuti i diritti di segreteria nella misura stabilita dalla normativa vigente.

10. di dare atto che la riscossione dei diritti sopra specificati dovrà avvenire con le modalità e nel rispetto dell'art. 20 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

11. di dare atto che l'importo dei diritti di segreteria così come deliberati assorbono quelli previsti ai sensi della Legge 8.06.1962, n. 604;

12. di dare atto che il presente provvedimento annulla e sostituisce la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 15.12.2012.

13. di dare atto che i nuovi diritti qui deliberati saranno applicati a decorrere dal 01.01.2019.

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione palese favorevole unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, data l'urgenza determinata dalla necessità di permettere l'assunzione degli atti conseguenti.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
CARLO ZANELLA

IL SEGRETARIO
MARTINA RAVAGNI

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs n. 267/2000

IL SEGRETARIO
MARTINA RAVAGNI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.