



COMUNE DI CIVITA CASTELLANA

Provincia di Viterbo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 211 del 15-11-2023

OGGETTO: DIRITTI DI ISTRUTTORIA SUAP 2024

L'anno duemilaventitre il giorno quindici del mese di Novembre alle ore 17:00 e seguenti, con le modalità di cui all'art. 9 del vigente regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di Legge.

Risultano presenti e assenti come segue:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza	Assenza
GIAMPIERI LUCA	SINDACO	X	
PARROCINI CLAUDIO	VICE SINDACO	X in videoconferenza	
COLETTA SIMONETTA	ASSESSORE	X in videoconferenza	
SCONOCCHIA LORENA	ASSESSORE	X in videoconferenza	
FORTUNA GIOVANNA	ASSESSORE	X in videoconferenza	
CARRISI MASSIMILIANO	ASSESSORE	X in videoconferenza	

presenti n. 6 e assenti n. 0

Presiede l'adunanza DOTT. LUCA GIAMPIERI, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa, in videoconferenza, il SEGRETARIO GENERALE DOTT. FRANCESCO LORICCHIO per la compilazione del verbale.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è sufficiente per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 220 - AREA TECNICA

PREMESSO che il D. Lgs. n. 112/98 ha conferito alle Regioni e agli Enti locali una serie di funzioni e compiti fra i quali l'istituzione di uno Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.);

RICHIAMATO il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160 che individua il SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59;

VISTO:

- in particolare l'art. 4, comma 13, del citato D.P.R. 160/2010 il quale prevede che in relazione ai procedimenti di competenza del SUAP vengano posti a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso;
- l'art. 19 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 così come riformulato ed integrato dalla Legge n. 122/2010 e dal D.L. 70/2011, che introduce il regime della SCIA per ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato, comprese le domande per le iscrizioni in albi o ruoli richieste per l'esercizio di attività imprenditoriale, commerciale o artigianale il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento di requisiti e presupposti richiesti dalla legge o di atti amministrativi a contenuto generale, e non sia previsto alcun limite o contingente complessivo o specifici strumenti di programmazione settoriale per il rilascio degli atti stessi;

DATO ATTO presso il Comune di Civita Castellana è istituito e funzionante lo Sportello Unico per le Attività Produttive presso l'Area Tecnica;

EVIDENZIATO, altresì, che i diritti di istruttoria del SUAP sono finalizzati a qualificare la struttura organizzativa in termini di una maggiore e migliore offerta di servizi alle Imprese, migliorando la dotazione tecnologica e l'aggiornamento professionale degli addetti alla struttura, al fine di poter rispondere in maniera efficace ed efficiente ai bisogni e alle esigenze della società e dell'economia locale;

DATO ATTO che:

- i diritti di istruttoria riguardano l'attività "propria" della struttura Suap in riferimento alla gestione delle pratiche che comportano, in base alla maggiore o minore complessità, l'esame puntuale della disciplina di riferimento, il coinvolgimento di uffici comunali ed enti terzi e lo svolgimento di procedure in alcuni casi di particolare complessità, con conseguente impegno di risorse;
- alla luce di quanto sopra evidenziato necessita prevedere un sistema tariffario come meglio indicato nella tabella allegata al presente provvedimento sotto la Lett. "A", le cui tariffe non sono soggette ad IVA, in mancanza del presupposto soggettivo richiesto dall'art. 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO dover approvare i diritti di segreteria di istruttoria Suap 2024, di alla tabella "A" allegata

al presente atto, per l'espletamento di pratiche, istruttorie, certificazioni e autorizzazioni poste in essere dal Suap essendo le stesse correlate a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per il quale il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D. Lgs n.267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. lgs. n. 267 del 2000;

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate;

- 1) di approvare i diritti di segreteria di istruttoria Suap 2024, secondo l'articolazione per tipologia di procedimento amministrativo riportata nell'allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, posto a parziale rimborso dei costi amministrativi e di gestione delle attività sostenute dall'Ente e commisurati alla loro complessità, così come disposto dall'art. 4, comma 13, del citato D.P.R. 160/2010;
- 2) di stabilire che il mancato pagamento di tali diritti causa la sospensione dell'istanza presentata;
- 3) dare atto che le suddette tariffe non sono soggette ad IVA, in mancanza del presupposto soggettivo richiesto dall'art. 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche ed integrazioni;

Con separata votazione che riporta il medesimo risultato

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000, in ragione dei convenuti atti da approvare.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
DOTT. LUCA GIAMPIERI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. FRANCESCO LORICCHIO

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005

DIRITTI DI SEGRETERIA SUAP

Tabella “A”

SCIA vicinato	€ 10,00
Esercizi di commercio al dettaglio di vicinato subingresso/trasferimento sede/variazione per modifiche societarie	€ 10,00
Autorizzazioni medie strutture di vendita	€ 50,00
Esercizi di commercio al dettaglio medie strutture di vendita subingresso/reintestazione/variazione titolarità per modifiche societarie	€ 20,00
Domanda di apertura o trasferimento di un esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande	€ 30,00
Somministrazione di alimenti e bevande, comunicazione per subingresso/reintestazione/variazione titolarità per modifiche societarie	€ 30,00
Somministrazione di alimenti e bevande, comunicazione di ampliamento o riduzione superficie di somministrazione	€ 30,00
Domanda autorizzazione temporanea somministrazione alimenti e bevande (in occasione di fiere, feste, mercati o altre riunioni straordinarie di persone). Sono escluse Associazioni, ONLUS o comunque delle feste munite di patrocinio comunale	€ 30,00
Richiesta autorizzazione esercizio commercio su aree pubbliche in forma itinerante	€ 20,00
Richiesta subingresso/reintestazione/variazione titolarità commercio su aree pubbliche	€ 20,00
Richiesta rilascio duplicato/nuovo titolo per illeggibilità, smarrimento	€ 10,00
SCIA per attività avvio/subingresso agriturismo/enoturismo/oleoturismo/fattoria didattica	€ 50,00
SCIA produttori agricoli	€ 10,00
SCIA vendita cose antiche e/o usate (no agenzia di affari)	€ 10,00
SCIA attività ricettive alberghiere	€ 50,00
Subingresso/reintestazione/variazione titolarità attività ricettive alberghiere	€ 20,00
SCIA attività ricettive extralberghiere	€ 20,00
Subingresso/reintestazione/variazione titolarità attività ricettive extralberghiere	€ 20,00
SCIA per attività di acconciatore ed estetista	€ 30,00

Richieste di autorizzazioni per attività di pubblico spettacolo (sale da ballo, discoteche, teatri, auditori, concerti, manifestazioni popolari ecc. in aree chiuse ed aperte) soggette a convocazione della Commissione Tecnica comunale o provinciale	€ 100,00
Autorizzazione/subingresso licenze di noleggio con conducente mediante autovettura	€ 50,00
SCIA Agenzia di Affari	€ 10,00
SCIA Panificio	€ 10,00
SCIA Laboratori Artigianali	€ 10,00
SCIA Lavanderia	€ 10,00
SCIA Palestra Sportiva	€ 20,00
Richiesta di autorizzazione per attivazione sala giochi	€ 50,00
Richiesta di autorizzazione case di riposo	€ 150,00
Richiesta di autorizzazione asili nido	€ 150,00
Autorizzazione in materia di impianti di distribuzione di carburanti rilascio nuova autorizzazione	€ 150,00
Autorizzazione Unica Ambientale	€ 150,00
Diritti aggiuntivi AUA per ciascun endoprocedimento di competenza comunale	€ 300,00
Certificato imprenditore agricolo	€ 20,00
Iscrizione registro U.M.A.	€ 20,00
Denuncia annuale e rinnovo assegnazione carburante	€ 10,00
Carico/Scarico macchine agricole	€ 10,00
Supplementi di carburante	€ 10,00
Cessazione posizione diritto U.M.A.	€ 20,00
Immatricolazione mezzi UMA	€ 10,00
Passaggi di proprietà mezzi UMA per azienda	€ 10,00
SCIA o comunicazione di avvio/subingresso allevamento o attività correlate	€ 20,00
Altre attività di settore in materia di agricoltura/allevamento	€ 20,00
SCIA o comunicazione di avvio/subingresso Attività nel settore alimentare/mangimi/MOCA/	€ 20,00
SCIA o comunicazione avvio/subingresso Attività di gestione apparecchi automatici ed elettronici da intrattenimento	€ 30,00
Altre avvio/subingresso altre attività industriali, manifatturiere, artigianali	€ 30,00
SCIA o comunicazione di avvio/subingresso Autoriparazione/Autolavaggio	€ 50,00

SCIA o comunicazione di avvio/subingresso Acconciatore, barbiere, estetista, tatuatore e piercer/lavanderia e tintolavanderia/Impiantista/Impresa di Pulizie/Altre attività di settore	€ 30,00
Autorizzazione Grande struttura di vendita	€ 500,00
Autorizzazione temporanea commercio su aree pubbliche e concessione suolo pubblico	€ 30,00
SCIA o comunicazione di avvio/subingresso commercio online/corrispondenza/presso il domicilio del consumatore	€ 10,00
SCIA o comunicazione di avvio/subingresso commercio all'ingrosso	€ 30,00
Comunicazione modifica di preposto	€ 20,00
Autorizzazione/subingresso commercio medicinali/farmacia	€ 50,00
Autorizzazione/subingresso commercio oggetti preziosi, prodotti fitosanitari	€ 50,00
Scia/subentro Noleggio Autobus con conducente/senza conducente – N.O. immatricolazione autobus	€ 100,00
Avvio/subentro Attività di trasporto alimenti	€ 50,00
Scia o comunicazione di avvio/subingresso attività di deposito e altre attività di settore	€ 50,00
Autorizzazione/subentro attività di Magazzino Generale	€ 150,00
Comunicazione di avvio/subingresso Alloggio per uso turistico	€ 20,00
SCIA o comunicazione di avvio/subingresso somministrazione alimenti e bevande all'interno di circoli o altre strutture non aperte al pubblico (mense), per mezzo di distributori automatici, presso il domicilio del consumatore	€ 50,00
Autorizzazione/Voltura per strutture veterinarie	€ 100,00
SCIA o comunicazione di avvio/subingresso toelettatura/addestramento di animali	€ 30,00
Scia/autorizzazione/comunicazione di avvio/subingresso per Attività di servizio non contemplante nell'elenco.	€ 30,00
Autorizzazione/voltura strutture sanitarie, per minori, assistenziali – trasporto, centri vacanza per minori	€ 100,00
Autorizzazione/Scia per avvio/subingresso attività di istruzione: autoscuola, tiro a segno, altro.	€ 50,00
Autorizzazione/voltura attività di Cinema e/o Teatro	€ 200,00
Scia per eventi/spettacoli/mostre con n. di partecipanti < 200 (non oggetto di patrocinio Comunale)	€ 50,00
Scia/autorizzazione/comunicazione di avvio/subingresso per gestione impianto sportivo/palestra/scuola di ballo	€ 100,00
Autorizzazione per Sala da ballo (discoteca)	€ 150,00

Scia o comunicazione per avvio/subingresso attività di Escape Room	€ 50,00
Licenza di spettacolo pirotecnico su area già collaudata	€ 50,00
Collaudo tecnico area oggetto di spettacolo pirotecnico	€ 50,00
Licenza per spettacolo viaggiante (giostre, circo, luna park), non soggetta a convocazione di Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo	€ 50,00
Licenza per spettacolo viaggiante (giostre, circo, luna park), soggetta a convocazione di Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo	€ 150,00
Richiesta codice identificativo per attività di spettacolo viaggiante	€ 30,00
Autorizzazione per piccoli trattenimenti nell'ambito di aree esterne o interne di pertinenza del pubblico esercizio per la somministrazione	€ 50,00
Attività ricreative e di divertimento per l'infanzia (ludoteca/baby parking)	€ 50,00
Avvio/subingresso Sala giochi, giochi leciti, sale bingo, scommesse, video lottery, gestione di apparecchi automatici ed elettronici di intrattenimento, ecc.	€ 100,00
Procedimenti unici art. 7 DPR 160/2010. Da sommarsi agli altri endoprocedimenti di competenza comunale	€ 100,00
Conferenza di servizi in ambito dei procedimenti SUAP	€ 100,00
Assegnazione n. matricola Ascensore/montacarichi/ecc. in ambito privato	€ 30,00
Verifica PUA in ambito di procedure edilizie e/o multifunzionalità.	€ 100,00
Autorizzazione dehors, Da sommarsi ad eventuali endoprocedimenti di competenza comunale	€ 30,00
Altre procedure non contemplate in elenco	€ 30,00

N.B. gli importi sono da cumulare in caso di commistione fra diverse attività.