



COMUNE DI GIOIA DEL COLLE

Area Metropolitana di BARI

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE

ORIGINALE

OGGETTO	<i>Nr. Progr.</i> 347
MODIFICA DIRITTI DI ISTRUTTORIA SUAP APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI G.C. N.64/2017.	<i>Data</i> 19/12/2023

L'anno DUEMILAVENTITRE questo giorno DICIANNOVE del mese di DICEMBRE alle ore 13:00, convocata con le prescritte modalità, nella Sala delle Adunanze del Palazzo Comunale si è riunita

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente	
Mastrangelo Giovanni	SINDACO	Presente	
Gallo Giuseppe	VICESINDACO	Presente	
Romano Lucio Rocco	ASSESSORE	Presente	
Etna Vito	ASSESSORE	Presente	
Grandieri Marianna	ASSESSORE	Presente	
Milano Marianna	ASSESSORE	Assente	
Totale Presenti	5	Totale Assenti	1

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune, Dott. Lumare Francesco

Il Avv. MASTRANGELO GIOVANNI in qualità di SINDACO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con Delibera n. 18 del 25.01.2017 la Giunta Comunale ha istituito nel Comune di Gioia del Colle, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) in forma singola ed ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, lo Sportello Unico Edilizia (SUE), adottando la soluzione SUAP-SUE integrata, fornita nell'ambito del Progetto "Sviluppo del Sistema di e-government regionale nell'Area Vasta MTB";
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 02.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Gioia del Colle ha approvato il regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico delle Attività Produttive in forma singola;
- che, con la suddetta deliberazione, sono stati altresì istituiti i diritti di istruttoria e le tariffe per le prestazioni dello Sportello Unico delle Attività Produttive, così come riportati nell'allegato "A" del Regolamento, rimandandone la quantificazione a separato provvedimento di competenza della Giunta comunale;
- che il D.P.R. n. 160/2010, all'art. 3, dispone, in particolare, che i servizi resi dal S.U.A.P. sono assoggettati al pagamento dei diritti e spese previsti dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;
- che con Deliberazione di G.C. n. 64 del 16.03.2017 sono stati stabiliti ed approvati gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP, dovuti dagli utenti a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello;

Considerato che, rispetto a quanto previsto nella richiamata Delibera G.C. n. 64 del 16.03.2017, si rende necessario aggiornare e implementare le tipologie rientranti nei procedimenti ex art. 5, 7, 8 e 10 D.P.R. n. 160/2010, anche in virtù delle modifiche normative intervenute negli ultimi anni;

Ritenuto dunque di dover conseguentemente procedere ad una modifica anche degli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP nella misura fissata nella parte dispositiva del presente atto;

Ritenuto di precisare che i precitati diritti dovranno essere corrisposti una tantum, al momento della presentazione dell'istanza o della SCIA, da parte dell'interessato;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile a norma dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Visti:

- il d.lgs. 267/2000;
- lo Statuto comunale;

A voti unanimi, legalmente resi e verificati, con duplice e separata votazione di cui una per la immediata eseguibilità;

DELIBERA

1. **di implementare** le tipologie rientranti nei procedimenti ex art. 5, 7, 8 e 10 D.P.R. n. 160/2010 precedentemente individuate e specificate con la Deliberazione di G.C. n. 64 del 16.03.2017, come di seguito riportato;
2. **di aggiornare**, conseguentemente, gli importi dei diritti di istruttoria, relativi alle prestazioni erogate dal SUAP, dovuti dagli utenti a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento dello Sportello, come di seguito riportato nella misura di:

Cod.	DESCRIZIONE	EURO
1	PRATICHE EDILIZIE	
1.1	CIL	7,00 €
1.2	CILA / SCIA / SCIA alt. PdC	55,00 €
1.3	Rilascio P.A.U. - Provvedimento Unico Autorizzativo	200,00 €
1.4	Segnalazione Certificata Agibilità	150,00 €
2	COMMERCIO	
2.1	SCIA/Notifiche sanitarie singole	55,00 €
3	COMMERCIO IN SEDE FISSA	
3.1	Esercizi di vicinato	
3.1.1	Aperture, trasferimenti, subingressi	55,00 €
3.1.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, affidamento gestione di reparto, comunicazioni varie, ampliamenti o riduzioni superfici di vendita, etc.	7,00 €
3.2	Comunicazioni per forme speciali di vendita (apparecchi automatici, vendita per corrispondenza, commercio online, etc.)	
3.2.1	Apertura, trasferimenti, subingressi	55,00 €
3.2.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
3.3	Commercio all'ingrosso	
3.3.1	Apertura, trasferimenti, subingressi	55,00 €
3.3.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, ampliamenti o riduzioni superfici di vendita, etc.	7,00 €
3.4	Medie strutture	
3.4.1	Aperture, trasferimenti, ampliamenti, subingressi	200,00 €
3.4.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, affidamento gestione di reparto, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
3.5	Grandi Strutture di vendita	
3.5.1	Aperture, trasferimenti, ampliamenti, subingressi	200,00 €
3.5.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, affidamento gestione di reparto, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
4	COMMERCIO AMBULANTE / ITINERANTE	
4.1	Nuova attività, subingresso, etc.	55,00 €
4.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
4.3	Istanza per la partecipazione alla Fiera di Primavera	7,00 €
4.4	Istanza per la partecipazione alla Festa Patronale	7,00 €
4.5	Istanza per la partecipazione ai Mercatini (estivi/invernali), Epifania	7,00 €
4.6	Autorizzazione con tariffa ridotta (autorizzazioni di lunga durata/sistematiche: mercati settimanali/autorizzazioni per commercio in forma itinerante, etc.)	40,00 €

5	COMMERCIO AMBULANTE	
5.1	Publici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande	
5.1.1	Aperture, trasferimenti, subingressi	55,00 €
5.1.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazione varie, ampliamenti, etc.	7,00 €
5.2	Somministrazione in circoli privati	
	Tutte le pratiche (aperture, variazione ragione sociale, trasferimenti, ampliamenti, subingressi, comunicazioni, etc.)	55,00 €
5.3	Giochi leciti, videogiochi presso esercizi di somministrazione	
5.3.1	SCIA per installazione di New slot e apparecchi da divertimento e intrattenimento (art. 110 TULPS co. 7) / utilizzo logo no slot	55,00 €
5.3.2	DOMANDA PER: installazione di New slot e apparecchi da divertimento e intrattenimento (art. 110 TULPS co. 6 lettera a) ai sensi dell'art 86 co. 3 del TULPS, in esercizi commerciali o pubblici diversi da quelli già in possesso di altre licenze di cui agli articoli 86 (1° e 2° comma) o 88 del TULPS ovvero per l'installazione in altre aree aperte al pubblico o in circoli privati / autorizzazione per l'esercizio di raccolta scommesse / VLT / sala bingo	100,00 €
5.3.3	AUTORIZZAZIONE apertura, trasferimento sede, subingresso sala giochi	200,00 €
5.3.4	DOMANDA per variazioni Giochi leciti/Presca d'atto	75,00 €
5.3.5	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazione varie, ampliamenti, etc.	7,00 €
5.3.6	Richiesta tabella dei giochi proibiti ex art. 86, 88 e 110 T.U.L.P.S.	7,00 €
6	DEHORS	
6.1	Autorizzazione	200,00 €
6.2	CILA / SCIA	55,00 €
7	AGENZIA D'AFFARI	
7.1	Aperture, trasferimento	55,00 €
7.2	Variazioni di titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
7.3	Comunicazione singola autocertificazione vidimazione registri (non inclusa nella pratica di apertura, trasferimento agenzia d'affari	7,00 €
8	AUTORIZZAZIONE PERMANENTE (non temporanea) PER SPETTACOLI E INTRATTENIMENTI IN LOCALI CHIUSI E/O ALL'APERTO	
8.1	Autorizzazione di pubblico intrattenimento Cinema/discoteche/night clubs, etc., in locali chiusi o all'aperto	200,00 €
8.2	Subingressi, variazioni di superficie, variazioni titolarità per modifiche societarie etc.	7,00 €
9	SPETTACOLI e INTRATTENIMENTI IN LOCALI CHIUSI E/O ALL'APERTO	
9.1	Autorizzazione temporanea/SCIA temporanea per spettacoli e intrattenimenti in locali chiusi e/o all'aperto	55,00 €

9.2 Somministrazione di alimenti e bevande temporanea per spettacoli e intrattenimenti in locali chiusi e/o all'aperto **7,00 €**

9.3 DIRITTI PER SOPRALLUOGO DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO C.V.L.P.S.

9.3.1 Verifica circhi equestri e spettacoli similari sottotenda - esame progetto **80,00 €**

9.3.2 Verifica circhi equestri e spettacoli similari sottotenda - esame progetto + collaudo **120,00 €**

9.3.3 Verifica attrazioni spettacolo viaggiante in parchi divertimenti - Esame progetto + collaudo - fino a 20 attrazioni **200,00 €**

9.3.4 Verifica attrazioni spettacolo viaggiante in parchi divertimenti - Esame progetto + collaudo - da 20 a 70 attrazioni **700,00 €**

9.3.5 Verifica parchi gonfiabili **100,00 €**

9.3.6 Verifica spettacoli all' aperto - esame progetto + collaudo **200,00 €**

9.3.7 Verifica esame progetto all' interno di strutture collaudate **100,00 €**

9.3.8 Verifica esame progetto per locali con capienza fino a 200 persone **150,00 €**

9.3.9 Verifica progetto e collaudo di locali e impianti con capienza sup. a 200 e fino ad un massimo di 1300 persone **300,00 €**

10 SPETTACOLO VIAGGIANTE (GIOSTRE, LUNA PARK, CIRCHI, ATTRAZIONI VARIE)

10.1 Autorizzazione esercizio attività spettacolo viaggiante **200,00 €**

10.2 Autorizzazione temporanea/SCIA temporanea esercizio attività spettacolo viaggiante **55,00 €**

10.3 DOMANDA: Registrazione e assegnazione codice identificativo delle attività dello spettacolo viaggiante **100,00 €**

10.4 Voltura registrazione a seguito di subingresso **75,00 €**

10.5 Comunicazione **7,00 €**

11 ATTIVITA' RICETTIVE

11.1 Alberghi e strutture alberghiere

11.1.1 Aperture, subingressi **55,00 €**

11.1.2 Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc. **7,00 €**

11.2 Bed And breakfast, Affittacamere e Case Vacanza

11.2.1 Aperture, subingressi **55,00 €**

11.2.2 Variazioni titolarità, comunicazione varie, etc. **7,00 €**

11.3 Agenzie di viaggi e turismo

11.3.1 Aperture, subingressi **55,00 €**

11.3.2 Variazioni titolarità, comunicazione varie, etc. **7,00 €**

12 SERVIZI ALLA PERSONA

12.1 Acconciatori - Estetisti - Tatuatori ed Affini

12.1.1	Aperture, subingressi	55,00 €
12.1.2	Variazioni titolarità, comunicazione varie, etc.	7,00 €
12.2	Attività Funebre	
12.2.1	Autorizzazione all'apertura	200,00 €
12.2.2	DOMANDA: Subingresso in attività funebre, trasferimenti	100,00 €
12.2.3	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
12.3	Attività disinfezione, derattizzazione, pulizia e sanificazione	
12.3.1	apertura, subingressi	55,00 €
12.3.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
13	AUTOTRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA	
13.1	Taxi/Noleggio con conducente	
13.1.1	Inizio attività - Autorizzazione per taxi o per noleggio con conducente (a seguito concorso pubblico)	200,00 €
13.1.2	SCIA noleggio con conducente con veicoli diversi da cat. M1	55,00 €
13.1.3	Domanda per subingresso in licenza o autorizzazione per taxi o per noleggio con conducente	100,00 €
13.1.4	Comunicazione trasferimento licenza o autorizzazione per taxi o per noleggio con conducente	7,00 €
13.2	Noleggio veicoli senza conducente	
13.2.1	SCIA / subingresso / trasferimento in attività di noleggio veicoli senza conducente	55,00 €
13.2.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
13.3	Rimesse pubbliche/autorimesse	
13.3.1	SCIA / subingresso / trasferimento in attività di noleggio veicoli senza conducente	55,00 €
13.3.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie, etc.	7,00 €
14	DISTRIBUTORI DI CARBURANTI	
14.1	Richiesta realizzazione e esercizio nuovo impianto di distribuzione carburanti	200,00 €
14.2	Modifiche e/o variazioni, voltture, presa d'atto etc.	75,00 €
15	A.U.A (Autorizzazione Unica Ambientale)	
15.1	Provvedimenti A.U.A.	200,00 €
15.2	Modifiche e/o variazioni, voltture, etc.	75,00 €
16	PUBBLICITA' (mezzi pubblicitari durevoli)	
16.1	Autorizzazione / SCIA per l'installazione mezzi pubblicitari	55,00 €
17	AUTORIPARATORE MECCATRONICA	
17.1	Aperture, trasferimenti, ampliamenti, subingressi	55,00 €
17.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie etc.	7,00 €

18	LAVANDERIA/TINTOLAVANDERIA	
18.1	Aperture, trasferimenti, ampliamenti, subingressi	55,00 €
18.2	Variazioni titolarità per modifiche societarie, comunicazioni varie etc.	7,00 €
19	VIGILI DEL FUOCO	
19.1	SCIA antincendio	55,00 €
19.2	Valutazione progetto (richiesta parere) / Rinnovo CPI / Voltura	75,00 €
19.3	Rilascio CPI	100,00 €
20	ALTRO	
20.1	SCIA afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate	55,00 €
20.2	Conferenza dei servizi	120,00 €
20.3	Comunicazioni commerciali (saldi, vendite promozionali o di liquidazione, etc.)	7,00 €
20.4	Comunicazione semestrale all'ASL di nuove installazioni e disinstallazioni di apparecchi automatici	5,00 €
20.5	Comunicazioni spandimento acque di vegetazione ed affluenti di allevamento	7,00 €
20.6	Volture / presa d'atto generica	75,00 €
20.7	Richiesta di parere / parere di conformità ex art. 8, comma 2 D.P.R. 160/2010	75,00 €
20.8	Variante urbanistica ex. art. 8 D.P.R. 160/2010	600,00 €
20.9	Aggiornamento Autorizzazione	100,00 €

-
- Per procedure particolari non comprese nel tariffario, il costo sarà calcolato per analogia con le voci presenti nel tariffario.
 - Sono esenti dall'applicazione del presente tariffario: i procedimenti relativi alla cessazione di attività economiche, le semplici comunicazioni di variazioni non soggette ad autorizzazione, le comunicazioni meramente informative, orari di esercizio, chiusure, ferie, ecc.;
 - Per la fornitura di materiale e stampa di atti, lo Sportello Unico richiederà il rimborso delle spese presuntivamente sostenute per l'acquisto, la preparazione e/o fornitura dello stesso.
 - Le tariffe sopraindicate non attinenti ad attività rientranti negli obblighi istituzionali devono intendersi I.V.A. inclusa
 - Sono fatte salve le tariffe ed i diritti previsti da altre vigenti disposizioni.

3. **di stabilire** che i precitati diritti dovranno essere corrisposti una tantum, al momento della presentazione dell'istanza ovvero della SCIA, da parte dell'interessato;
4. **di dare atto** che il versamento degli importi con causale "Diritti Istruttoria Attività Produttive" dovrà essere effettuato tramite il sistema PAGOPA collegandosi al link:
<https://www.comune.gioiadelcolle.ba.it/servizi-e-pagamenti/portale-dei-pagamenti-pagopa/>
5. **di dare atto** che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento dei diritti, recante nella causale di versamento l'indicazione del tipo di pratica richiesto, dovrà essere obbligatoriamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche;
6. **di provvedere** a pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune nella sezione modulistica/modulistica ufficio commercio (SUAP), la presente tabella dei diritti con gli estremi necessari per il pagamento degli stessi;
7. **di conferire** alla presente deliberazione la immediata esecutività ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 quarto comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

OGGETTO

MODIFICA DIRITTI DI ISTRUTTORIA SUAP APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI G.C. N.64/2017.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49, comma 1, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 04/12/2023 IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DI SERVIZIO <i>OTTORINO STELLA</i></p>
<p>IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA</p>	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 14/12/2023 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI <i>EMANUELE VITO DONVITO</i></p>
	<p>.....</p>

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Avv. Mastrangelo Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Lumare Francesco

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).