



Comune di San Cesario di Lecce

Provincia di Lecce

Piazza Garibaldi, nr. 12 C.a.p. 73016 - San Cesario di Lecce

Tel. 0832.205366 - Fax 0832.205377

Cod. Fisc. 80009690753 - P.iva 01108890755

PEC: protocollo.comune.sancesariodilecce@pec.rupar.puglia.it

TABELLA A

DIRITTI ISTRUTTORI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA, AMBIENTE e PATRIMONIO (Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 4 marzo 2020)

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
1	CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA		
1/A	per un numero di particelle da 1 a 3	30,00	-
1/B	per ogni particella successiva, fino ad un massimo di Euro 510,00	10,00	-

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
2	CERTIFICATI DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA		
2/A	Diritto Unico 30		-

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
3	CERTIFICATI E ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA		
3/A	Certificati di agibilità (o inagibilità) per residenze, uffici, negozi, laboratori artigianali, capannoni industriali, costruzioni cimiteriali (per singola unità immobiliari)	50,00	-
3/B	Deposito tipo di Frazionamento/Mappale, Certificazioni Svincolo Polizze, altre certificazioni e atti che richiedono una istruttoria, non compresi tra i precedenti, se da rilasciare sulla base degli atti di ufficio	30,00	-

3/C	Altre certificazioni e atti che richiedono una istruttoria, non compresi tra i precedenti, se da rilasciare a seguito di sopralluogo	80,00	-
3/D	Agibilità tramite SCIA	50,00	-

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
4	PERMESSI DI COSTRUIRE E ALTRI TITOLI ABILITATIVI		
4/A	Richiesta PdC per una unità immobiliare	100,00	50,00
	Richiesta PdC per ogni unità immobiliare oltre la prima fino alla concorrenza di max € 500,00	+ € 30,00	-
4/B	Per costruzioni cimiteriali (Edicole funerarie, cappelle private etc)	50,00	50,00
4/C	Per Interventi soggetti a SCIA per una unità immobiliare (ad esclusione dei progetti che riguardano le sole opere per abbattimento barriere architettoniche)	100,00	
	Per ogni unità immobiliare oltre la prima fino alla concorrenza di max € 500,00	+ € 20,00	
4/D	Per interventi soggetti a CIL o CILA Comunicazione di inizio lavori asseverata per una unità immobiliare	50,00	
	Per ogni unità immobiliare oltre la prima fino alla concorrenza di max € 500,00	+ € 10,00	
4/E	Per titoli abilitativi in Sanatoria	Come per il punto 4/A e 4/C	

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
5	CONCESSIONI DEMANIALI/ASSEGNAZIONI AREE PUBBLICHE		
5/A	Per nuove concessioni	100,00	
5/B	Per rinnovo concessioni	50,00	

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
6	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PROCEDIMENTI IN MATERIA AMBIENTALE		
6/A	Istruttoria P.U.E. e Piani attuativi in genere (quota fissa + quota per ogni ettaro di superficie interessata), oltre a eventuali procedimenti di cui al punto 6/B	€ 500,00 + € 150/ha	
6/B	Per procedimenti in materia ambientale (VIA, VAS, ecc) di competenza comunale (quota fissa + quota per ogni ettaro di superficie interessata)	€ 300,00 + € 150/ha	-

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
7	AUTORIZZAZIONI IN MATERIA AMBIENTALE		
7/A	Per autorizzazioni allo scarico e similari	€ 50,00	

Codice	Descrizione	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria alla presentazione dell'istanza	Diritti Istruttori e Diritti di Segreteria al ritiro dell'istanza
8	CONCESSIONI CIMITERIALI		
8/A	Per tutte le concessioni cimiteriali	€ 50,00	

Il pagamento dei diritti può avvenire nelle seguenti modalità:

- a mezzo bonifico bancario al Codice IBAN: **IT22B0103079950000001286047**;
- a mezzo bollettino di c.c.p. sul c/c n. **14158737**, intestato al Comune di San Cesario di Lecce - Servizio di Tesoreria ;
- tramite **POS** presso gli sportelli degli Uffici Comunali .

Avendo cura di riportare nella causale il relativo codice per cui si effettua il pagamento, come ad esempio: **“Diritti Certificato di Destinazione Urbanistica- CODICE 1/A”**. La ricevuta di avvenuto pagamento diritti deve essere allegata contestualmente alla presentazione dell'istanza (anche sulla piattaforma telematica del S.U.E.).

TABELLA B

DIRITTI DI SEGRETERIA -ACCESSO AGLIA ATTI (Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 4 marzo 2020)

	ACCESSO AGLI ATTI	IMPORTI
a)	Per diritti di ricerca e visura di documenti conservati nell'archivio corrente (oltre agli eventuali costi di riproduzione)	€ 10,00
b)	Per diritti di ricerca e visura di documenti conservati nell'archivio di deposito (oltre agli eventuali costi di riproduzione)	€ 15,00
c)	Per diritti di ricerca e visura di documenti conservati nell'archivio storico (oltre agli eventuali costi di riproduzione)	€ 20,00
d)	Per riproduzione di pagine in bianco e nero in formato A4 (cadauna)	€ 0,15
e)	Per riproduzione di pagine in bianco e nero in formato A3 (cadauna)	€ 0,40
f)	Per riproduzione di pagine a colori in formato A4 (cadauna)	€ 1,00
g)	Per riproduzione di pagine a colori in formato A3 (cadauna)	€ 2,00
h)	Per scansione digitale documenti in formato A4 e A3 e invio su mail- cadauna	€ 0,20
i)	Per ogni supporto informatico (cd-rom, dvd) contenente riproduzione di atti, dati e documenti, rilasciato dal Comune	€ 10,00

N.B. per riproduzione di specifici documenti con caratteristiche tali da non renderne possibile la loro riproduzione con le attrezzature esistenti presso gli uffici comunali, l'interessato dovrà versare la spesa sostenuta sulla base di opportuna documentazione contabile.

Il pagamento dei diritti può avvenire nelle seguenti modalità:

- a mezzo bonifico bancario al Codice IBAN: **IT22B0103079950000001286047**;
- a mezzo bollettino di c.c.p. sul c/c n. **14158737**, intestato al Comune di San Cesario di Lecce - Servizio di Tesoreria ;
- tramite **POS** presso gli sportelli degli Uffici Comunali .

Avendo cura di riportare nella causale il motivo per cui si effettua il pagamento, come ad esempio: "**Diritti ACCESSO AGLI ATTI**". La ricevuta di avvenuto pagamento diritti deve essere allegata contestualmente alla presentazione dell'istanza (anche sulla piattaforma telematica del S.U.E.).

TABELLA C

DIRITTI DI SEGRETERIA - SUAP (Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 4 marzo 2020)

1. ATTIVITA' COMMERCIALI-ARTIGIANALI-AGRICOLTURA-INDUSTRIA

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E MERCATI			IMPORTI
a)	Rilascio autorizzazione di tipo itinerante "B"	SCIA	30,00
b)	Sub ingresso	SCIA	20,00
c)	Ampliamento o trasformazione in chiosco di posteggio isolato	AUTORIZZAZIONE	50,00
d)	Vendita su posteggio da parte di P.A.	AUTORIZZAZIONE	50,00
e)	Aggiunta settore merceologico	SCIA	10,00
f)	Vendita itinerante da parte di produttori agricoli	SCIA	20,00
g)	Comunicazione cambio di residenza, ragione sociale, legale rappresentante, cessione di quote	SCIA	10,00
COMMERCIO IN AREA PRIVATA			
a)	Comunicazione di apertura, trasferimento, ampliamento della superficie di vendita fino a 250 mq., estensione o variazione del settore merceologico	SCIA	50,00
b)	Comunicazioni inerenti inizio di attività di vendita	SCIA	10,00
c)	Variazioni e trasferimento di attività di vendita al dettaglio esercitata nelle forme speciali e cioè: spazi interni, apparecchi automatici, per corrispondenza, televisione o altri sistemi di comunicazione, al domicilio del consumatore e commercio elettronico	SCIA	20,00
d)	comunicazioni di sub ingresso in esercizi di vendita sia per atto tra vivi che per causa di morte (considerando tali anche quelli inerenti variazioni societarie che comportino la modifica di soci ed amministratori con responsabilità di firma)	SCIA	20,00
e)	comunicazione di vendita da parte di produttori agricoli	SCIA	20,00
f)	apertura di una media struttura:	AUTORIZZAZIONE	50,00
	- sub ingresso		30,00
	- ampliamento della superficie di vendita		20,00
	- estensione o variazione di settore merceologico		10,00
	- richieste di proroga della sospensione dell'attività per medie strutture di vendita		10,00
	apertura di una grande struttura di vendita:	AUTORIZZAZIONE	100,00
	- sub ingresso		50,00
	- ampliamento della superficie di vendita		50,00
	- estensione o variazione di settore merceologico		30,00
	- richieste di proroga della sospensione dell'attività per grandi strutture di vendita		20,00
g)	gestione di reparto	SCIA	10,00
h)	vidimazione registri per cose usate e/o antiche di non scarso valore commerciale, noleggio con		10,00

	conducente, agenzie d'affari		
i)	comunicazione di vendita temporanea in occasione di manifestazioni e quant'altro	SCIA	10,00
l)	richiesta presa d'atto per cose usate e/o antiche di non scarso valore commerciale		10,00
m)	vendita di cose usate, antiche o oggetti d'arte di pregio o preziose	SCIA	20,00

	ATTIVITA' PER RIVENDITE GIORNALI		
a)	nuova apertura	SCIA	30,00
b)	sub ingresso	SCIA	20,00
c)	trasferimento	SCIA	20,00
	ATTIVITA' DI ACCONCIATORE, ESTETISTA, ECC.		
a)	nuova apertura e trasferimento sede	SCIA	50,00
b)	sub ingresso con variazione locali e/o attrezzature	SCIA	30,00
c)	sub ingresso senza variazione locali e/o attrezzature	SCIA	30,00
d)	modifica superficie	SCIA	10,00
e)	ampliamento tipologia esercizio	SCIA	10,00
	AGRICOLTURA		
a)	allevamento		30,00
b)	vendita di prodotti agricoli da parte di produttori agricoli		20,00
c)	agriturismo		50,00
d)	altre attività nell'ambito dell'agricoltura		20,00
	INDUSTRIA E ARTIGIANATO		
a)	Taxi, noleggio veicoli con conducente	AUTORIZZAZIONE	50,00
b)	laboratori artigianali alimentari (gelaterie, pizzerie al taglio, creperie, etc.)	SCIA	50,00
c)	panifici-molini	SCIA	50,00
d)	tintolavanderie a lavorazione manuale/meccanica		50,00
e)	lavanderie a gettone		50,00
f)	attività produttive (industriale, manifatturiera, etc.)		50,00
g)	attività di deposito merci		20,00
	IMPIANTI DISTRIBUZIONE CARBURANTI		
a)	installazione ed esercizio di nuovo impianto	AUTORIZZAZIONE	100,00
b)	modifiche agli impianti	AUTORIZZAZIONE	50,00
c)	collaudo per nuovi impianti e modifiche apportate agli esistenti; richiesta autorizzazione all'esercizio provvisorio	AUTORIZZAZIONE	150,00
d)	trasferimento titolarità impianti	AUTORIZZAZIONE	50,00

2. POLIZIA AMMINISTRATIVA

	ATTIVITA' DI NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE		IMPORTI
a)	apertura	SCIA	50,00
b)	sub ingresso	SCIA	20,00
c)	autorimesse	SCIA	20,00
d)	variazione dati	SCIA	10,00
e)	vidimazione registro veicoli	SCIA	10,00
	ATTIVITA' DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE		
a)	rilascio autorizzazione	AUTORIZZAZIONE	100,00
b)	sub ingresso	AUTORIZZAZIONE	80,00
c)	variazioni autorimesse	SCIA	20,00
d)	variazioni dati personali	SCIA	20,00
e)	variazioni del veicolo	SCIA	20,00
f)	verifiche periodiche	SCIA	20,00
	ASCENSORI E PIATTAFORME ELEVATRICI		
a)	rilascio n. di matricola	SCIA	50,00
b)	variazioni dati	SCIA	20,00
	ATTIVITA' DI AGENZIA D'AFFARI		
a)	nuova apertura-trasferimento	SCIA	50,00
b)	tariffari dei compensi per agenzie d'affari		20,00
	SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE		
a)	nuove aperture	SCIA	50,00
b)	trasferimenti	SCIA	20,00
c)	sub ingressi	SCIA	30,00
d)	variazione elemento soggettivo	SCIA	20,00
e)	somministrazione mediante apparecchi automatici	SCIA	30,00
f)	variazione di superficie senza modifica locale e/o ingressi	SCIA	20,00
g)	installazione di apparecchi da intrattenimento, giochi carte, e giochi da tavolo	SCIA	50,00
h)	proroghe sospensione attività oltre dodici mesi e dei termini di inizio attività	SCIA	20,00
i)	temporanea in occasione di sagre, fiere e manifestazioni temporanee	SCIA	20,00
l)	attività di trasformazione e/o somministrazione di alimenti in stabilimenti	SCIA	20,00
	CIRCOLI – ATTI RELATIVI A:		
a)	attività di somministrazione svolta direttamente dal circolo o a seguito di affidamento in gestione	SCIA	50,00
b)	installazione giochi nei locali di somministrazione	SCIA	50,00
	SALA GIOCHI		
a)	nuova autorizzazione	SCIA	50,00
b)	sub ingresso	SCIA	30,00
c)	variazioni	SCIA	20,00
	TRATTENIMENTI MUSICALI		
a)	apparecchi meccanici musicali radio TV	SCIA	20,00
b)	musica dal vivo, karaoke	SCIA	30,00
	STRUTTURE SPORTIVE		
a)	impianto natatorio destinato ad un'utenza pubblica (piscina)	AUTORIZZAZIONE	50,00
b)	palestra sportiva	AUTORIZZAZIONE	50,00

	ATTIVITA' TURISTICO RICETTIVE (Ostello, affittacamere/attività ricettiva in esercizio di ristorazione; B&B imprenditoriale; unità abitative ammobiliate ad uso turistico; case per ferie/centro vacanze; residence; casa religiosa; hotel; Albergo; pensioni; residenza turistico/alberghiera; campeggio/villaggio turistico;		IMPORTI
a)	nuova apertura	SCIA	50,00
b)	sub ingresso	SCIA	30,00
c)	dichiarazioni modifiche ai contenuti della Scia	SCIA	20,00
d)	variazione del soggetto che gestisce la somministrazione	SCIA	20,00
e)	nomina gestore	SCIA	20,00
f)	nomina rappresentante	SCIA	20,00
LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO			
a)	esame fattibilità progetto		100,00
b)	verifica agibilità nuova autorizzazione		50,00
c)	sub ingresso		30,00
d)	variazioni		
MANIFESTAZIONI OCCASIONALI DI PUBBLICO SPETTACOLO O SPORTIVE			
a)	richiesta autorizzazione		30,00
b)	proroga autorizzazione		20,00
SPETTACOLO VIAGGIANTE			
a)	autorizzazione annuale	AUTORIZZAZIONE	30,00
b)	inserimento nuove attrazioni in autorizzazione annuale	AUTORIZZAZIONE	30,00
c)	autorizzazione per singole attrazioni o piccoli complessi di attrazioni	AUTORIZZAZIONE	30,00
d)	autorizzazione circo equestre e mostre faunistiche	AUTORIZZAZIONE	30,00
e)	autorizzazione parco divertimenti con o senza organizzatore	AUTORIZZAZIONE	30,00
f)	sostituzione attrazioni all'interno del parco divertimenti	AUTORIZZAZIONE	30,00
g)	proroga attività spettacolo viaggiante	AUTORIZZAZIONE	30,00
h)	registrazione e assegnazione codice identificativo delle attività dello spettacolo viaggiante		30,00
i)	spettacoli e trattenimenti pubblici nell'ambito di sagre, fiere o altre manifestazioni/manifestazioni fieristiche		30,00
l)	piccoli trattenimenti o spettacoli senza ballo nelle aree esterne di pertinenza del pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande		30,00
SPETTACOLI PIROTECNICI			
a)	spettacoli pirotecnici		50,00
ATTI RELATIVI A:			
a)	richieste varie/partecipazione alle selezioni pubbliche per assegnazione autorizzazioni/concessioni		20,00
b)	richieste duplicati di autorizzazioni, concessioni e altri atti abitativi alle attività		10,00
VARIE ATTIVITA'			

a)	attività di produzione, importazione, distribuzione e gestione di apparecchi automatici ed elettronici da intrattenimento		50,00
b)	giochi leciti e/o installazione di new slot e apparecchi da divertimento e intrattenimento		50,00
c)	commercio di prodotti fitosanitari		30,00
d)	attività di trasporto di alimenti		30,00
e)	agenzia di viaggio		30,00
f)	altre attività commerciali e di servizi		50,00
	ATTIVITA' DI SERVIZIO E PROFESSIONALI		
a)	attività funebre		50,00
b)	trasporto funebre (non congiunto con attività funebre)		50,00

3. SANITA'/SOCIOSANITARIO/ASSISTENZIALE

			IMPORTI
a)	strutture sanitarie:		50,00
	- autorizzazioni		
	- variazioni		30,00
b)	strutture socio sanitario:		50,00
	- autorizzazioni		
	- variazioni		30,00
c)	strutture socio assistenziali:		50,00
	- autorizzazioni		
	- variazioni		30,00
d)	strutture per minori:		50,00
	- autorizzazioni		
	- variazioni		30,00

4. ALTRE ATTIVITA'

			IMPORTI
a)	Autorizzazione Unica Ambientale - AUA		100,00
b)	Volturare l'Autorizzazione Unica Ambientale		50,00
c)	Vidimazione registri		10,00
d)	Rilascio duplicati autorizzazioni		10,00
e)	Richieste di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti il SUAP		10,00
f)	Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA, afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate		50,00
g)	Conferenza dei servizi sulla base di espressa richiesta dell'interessato		100,00

5. RILASCIO ATTI POLIZIA LOCALE INCIDENTI STRADALI

			IMPORTI
a)	Copia rapporto incidente stradale		30,00
b)	Rilascio planimetria del sinistro		50,00
c)	Rilascio schizzo del sinistro non in scala		10,00

d)	Foto		2,00 cad.
e)	Copia altri atti		0,50 a foglio
	A tutti gli atti sopra indicati saranno applicati gli stessi costi anche per il rilascio in formato digitale.		

Sono esenti dall'applicazione del presente tariffario i diritti relativi commercio fisso per: comunicazioni inerenti le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, vendite promozionali, vendite sottocosto) – comunicazioni inerenti la sospensione dell'attività – comunicazione di riduzione di superficie di vendita eliminazione settore merceologico – cessazione attività.

Sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria le richieste di rilascio di atti e le denunce di inizio attività/segnalazioni certificate di inizio attività presentate da Enti Locali e Amministrazioni dello Stato e da Enti istituzionalmente competenti alla realizzazione di opere pubbliche.

Gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche sono esclusi dalla applicazione dei diritti di cui al presente Regolamento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 9, comma 10, lett. c), del D.L. n. 8/1993, convertito, con modificazioni, in legge n. 68/2003.

Il pagamento dei diritti può avvenire nelle seguenti modalità:

- a mezzo bonifico bancario al Codice IBAN: **IT22B0103079950000001286047**;
- a mezzo bollettino di c.c.p. sul c/c n. **14158737**, intestato al Comune di San Cesario di Lecce - Servizio di Tesoreria;
- tramite **POS** presso gli sportelli degli Uffici Comunali .

Avendo cura di riportare nella causale il motivo per cui si effettua il pagamento, come ad esempio: "**Diritti SEGRETERIA SUAP**". La ricevuta di avvenuto pagamento diritti deve essere allegata contestualmente alla presentazione dell'istanza (anche sulla piattaforma telematica del S.U.A.P.).