



# COMUNE DI BROGLIANO

## SETTORE 3° - TECNICO

Piazza Roma n. 2 – 36070 BROGLIANO (VI)  
c.f. 00267040244 ; tel. 0445-947570 ; fax 0445-947682  
pec: [prot.demografici.comune.brogliano.vi@pecveneto.it](mailto:prot.demografici.comune.brogliano.vi@pecveneto.it)

### **DIRITTI DI SEGRETERIA PER LA PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE aggiornati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 11.05.2020 IN VIGORE DAL 19.05.2020**

TIPOLOGIA DI ATTI	IMPORTO
<b>PERMESSI DI COSTRUIRE</b>	
- PERMESSI DI COSTRUIRE	€ 150,00
- PERMESSI DI COSTRUIRE IN VARIANTE	€ 100,00
- PERMESSI DI COSTRUIRE IN SANATORIA	€ 150,00
- PERMESSI DI COSTRUIRE PER OPERE DI URBANIZZAZIONE	€ 200,00
<b>SCIA</b>	
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (interventi per ristrutturazioni, varianti di Permessi di costruire di cui all'art. 22 commi 2 e 2 bis DPR 380/2001)	€ 100,00
- VARIANTI A SCIA	€ 50,00
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (SCIA) IN SANATORIA	€ 100,00
- SCIA ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE art. 23 DPR 380/01	€ 100,00
<b>SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITA'</b>	€ 100,00
<b>CILA</b>	€ 30,00
<b>PRESA D'ATTO FORESTALE</b>	€ 30,00
<del><b>PROCEDIMENTI DI NATURA PAESAGGISTICO – AMBIENTALE</b></del> (dal 14.02.2022 funzione delegata alla Provincia di Vicenza)	<del>€ 60,00</del>
<b>SPORTELLO UNICO IN VARIANTE URBANISTICA</b>	€ 400,00
<b>ISTRUTTORIE DI APPROVAZIONE PIANI ATTUATIVI</b>	€ 300,00
<b>PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA (PAS)</b>	€ 150,00
<b>CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>	
mapp.li da 1 a 10	€ 40,00
oltre 10	€ 60,00
<b>ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGIO</b>	€ 50,00
<b>RINNOVO ATTESTAZIONE IDONEITA' ALLOGGIO</b>	€ 25,00
<b>CERTIFICATI E ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA</b>	€ 30,00
<b>AUTORIZZAZIONE PASSO CARRAIO</b>	€ 50,00
<b>AUTORIZZAZIONE SMALTIMENTO REFLUI</b>	€ 50,00
<b>PARERI PREVENTIVI</b>	€ 50,00
<b>VOLTURA</b>	€ 30,00

I suddetti importi dovranno essere versati **prima** della presentazione di ogni singola istanza tramite il circuito Pagopa o tramite versamento in banca o bonifico sul conto di tesoreria comunale presso l'Istituto Bancario "INTESA SAN PAOLO SPA" – **IBAN: IT 78 H 03069 60818 100000046007** o mediante versamento su conto corrente postale 14950364 - Causale: "Diritti di Segreteria – UTC".



# COMUNE DI BROGLIANO

## SETTORE 3° - TECNICO

Piazza Roma n. 2 – 36070 BROGLIANO (VI)  
c.f. 00267040244 ; tel. 0445-947570 ; fax 0445-947682  
pec: [prot.demografici.comune.brogliano.vi@pecveneto.it](mailto:prot.demografici.comune.brogliano.vi@pecveneto.it)

**DIRITTI PER ACCESSO AGLI ATTI / VISURA / COPIA**  
**aggiornati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 11.05.2020**  
**IN VIGORE DAL 19.05.2020**

TIPOLOGIA DI ACCESSO	IMPORTO
Accesso agli atti (solo visione)	Euro 5,00
Accesso agli atti e costo fotocopie	Euro 10,00 fino a 10 copie in formato A4 o fino a 5 copie in formato A3 Euro 1,00 per ogni copia successiva
Accesso agli atti e costo scansioni da cartaceo	Euro 10,00 fino a 10 scansioni Euro 1,00 per ogni scansione successiva
Accesso agli atti di documenti già digitali (trasmissione tramite pec o e-mail o SUAP o copia su supporto informatico)	Euro 5,00
Accesso agli atti con dispositivi personali (es. fotografie)	Euro 5,00

Si precisa che:

- i suddetti costi si riferiscono a singola richiesta di accesso relativa allo stesso fabbricato;
- le richieste di accesso agli atti dovranno essere effettuate in anticipo per consentire la preparazione di copie/scansioni e che la visione/consultazione/ritiro dei documenti richiesti avverrà su appuntamento;
- gli importi saranno quantificati dall'ufficio tecnico, che provvederà ad emettere il relativo Avviso PagoPa. Il versamento dovrà essere effettuato prima della consegna/trasmissione della documentazione richiesta.
- la richiesta potrà avvenire:
  - compilando in ogni sua parte il modulo “Richiesta di accesso alla documentazione amministrativa” disponibile sul sito internet comunale, che andrà consegnato all'Ufficio Protocollo o trasmesso a mezzo pec all'indirizzo: [prot.demografici.comune.brogliano.vi@pecveneto.it](mailto:prot.demografici.comune.brogliano.vi@pecveneto.it) o a mezzo e-mail all'indirizzo: [ediliziaprivata@comune.brogliano.vi.it](mailto:ediliziaprivata@comune.brogliano.vi.it)
  - attraverso il procedimento disponibile nel Portale SUAP