

Comune di Scopello

PROVINCIA DI VERCELLI

DECRETO DEL SINDACO N.14

OGGETTO:

**AGGIORNAMENTO IMPORTI RELATIVI AI DIRITTI DI SEGRETERIA AD
ESCLUSIVO VANTAGGIO DELL'ENTE**

L'anno duemilasedici, il giorno diciannove del mese di marzo, nel proprio ufficio;
Con l'intervento e l'opera della Sig. Sementilli Federica, SEGRETARIO.

IL SINDACO

Premesso che:

l'art. 16, comma 17, lettera a), del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, a decorrere dal primo rinnovo del Consiglio Comunale successivo al 17 settembre 2011, non prevede, per i Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti, la figura degli assessori comunali;

– conseguentemente, le competenze della giunta comunale sono attribuite esclusivamente al sottoscritto;

Premesso altresì, che sulla proposta del presente decreto, ha espresso parere favorevole:

X il responsabile del servizio Amministrazione Generale (art. 49, c. 1, e 147 bis del T.U. n. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica;

F.to Dott.ssa Federica Sementilli

X il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1, e 147 bis del T.U. n. 267/2000)

F.to Dott.ssa Federica Sementilli

Richiamato l'art. 10, comma 10, della Legge 19.03.1993 n. 68 così come modificato dall'art.2, comma 60 della Legge 23.12.1996 n. 662 e dall'art.1, comma 50, della Legge 30.12.2004 n. 311, che istituisce i diritti di segreteria per gli atti di competenza edilizia ed urbanistica;

Viste le precedenti deliberazioni, esecutive ai sensi di Legge, con le quali sono stati fissati i diritti di segreteria relativi all'attività corrente del Settore;

Viste le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 55 del 08.08.2000 e n. 11 del 22.03.2005, con cui venivano determinati i diritti di segreteria degli atti, i cui proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente comunale;
- n. 01 del 11.02.2009, con cui venivano aggiornati i diritti di segreteria comunali secondo la tipologia dei singoli documenti;
- n. 18 del 15.04.2009, con cui, in riferimento alla precedente D.G.C. n. 01/2009, venivano apportate delle integrazioni in riferimento ai diritti di segreteria per ambulanti che frequentano il mercato;

Richiamata la D.G.C. n. 48 del 06.11.2010, con la quale venivano stabiliti i nuovi importi per i diritti di segreteria e di istruttoria relativi al rilascio di certificazioni e provvedimenti in materia urbanistica-edilizia;

Richiamati, altresì:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 4.02.2014, relativo alle tariffe per il commercio su aree pubbliche;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 15.01.2015, relativo all'istituzione del diritto fisso per gli accordi di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- il Decreto Sindacale n. 9 del 23.02.2016, relativo alla rimodulazione delle tariffe per il commercio su aree pubbliche;

Rilevato inoltre che, ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90, l'Amministrazione Comunale deve garantire l'accesso ai propri documenti o comunque a quelli in suo possesso a chiunque abbia un interesse giuridicamente rilevante;

Visto l'art. 25 della L. 241/90, ai sensi del quale, alle richieste di accesso da parte dei cittadini, sono applicabili i costi di riproduzione, nonché i diritti di ricerca e di visura;

Ravvisata l'opportunità di prevedere, a partire dal 1 maggio 2016, l'introduzione della tariffa attinente ai diritti di istruttoria per le pratiche relative ai procedimenti in materia di commercio da attivarsi presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP;

Ritenuto necessario di provvedere a definire la tariffa relativa ai diritti di istruttoria per i procedimenti in materia di commercio, da attivarsi presso il SUAP, nella misura di € 15,00 (quindici) per le pratiche di subingresso ed € 30,00 (trenta) per tutte le altre pratiche, con decorrenza dal 1 maggio 2016, la cui attestazione di versamento sarà da allegare all'istanza di avvio del procedimento SUAP;

Ritenuto altresì opportuno esentare dall'applicazione della suddetta tariffa i procedimenti relativi alla cessazione di attività ed alle comunicazioni semplici;

Ritenuto, dunque, ad oggi di dover procedere all'aggiornamento dei diritti di segreteria attualmente in vigore, così come risultanti nell'apposito prospetto che, allegato sub A) al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Richiamato il comma 169 della Finanziaria per il 2007 (Legge 27 dicembre 2006, n. 296), il quale testualmente recita che *"gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*.

Vista la Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016);

Visto il Decreto Ministeriale del 1° Marzo 2016, che differisce ulteriormente, dal 31 marzo al 30 aprile 2016, il termine di approvazione da parte dei comuni dei bilanci di previsione per l'esercizio finanziario 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 Marzo 2016, n. 55,

Visti i pareri di favorevole regolarità tecnica e contabile, rilasciati ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000,

D E C R E T A

1. di approvare con decorrenza immediata i nuovi importi per i diritti di segreteria, così come risulta nell'apposito prospetto che, allegato sub A), al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, unicamente per l'istituzione della tariffa relativa ai diritti di istruttoria da attivarsi presso il SUAP in materia di commercio, nella misura di € 15,00 (quindici) per le pratiche di subingresso ed € 30,00 (trenta) per tutte le altre pratiche, la decorrenza viene fissata al 1 maggio 2016;
3. di esentare dall'applicazione della suddetta tariffa i procedimenti relativi alla cessazione di attività ed alle comunicazioni semplici;
4. di dare atto che per la riscossione dei diritti di segreteria e di istruttoria dovranno essere osservate le norme e procedure in atto per la riscossione di cui alla Legge 08.06.1962, n. 604 e s.m.i. e i diritti dovuti potranno essere versati sul conto corrente postale, ovvero sul conto di tesoreria dell'Ente;
5. di dare altresì atto che i provvedimenti derivanti dalla riscossione dei diritti di segreteria e di istruttoria sono destinati esclusivamente a vantaggio del Comune;
6. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Sindaco
Ing. Andrea Gilardi



Il Segretario Comunale
Dr.ssa Federica Sementilli

[Handwritten signature of Andrea Gilardi]

[Handwritten signature of Federica Sementilli]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 97 del Registro Pubblicazioni

Il presente decreto è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune con decorrenza dal 09.04.2016 al 24.04.2016, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

SCOPELLO, li

09.04.2016



Il Segretario Comunale
Sementilli Federica

[Handwritten signature of Federica Sementilli]

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 19.03.2016

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)



Il Segretario Comunale
Sementilli Federica

[Handwritten signature of Federica Sementilli]