



COMUNE DI CURSI

c.a.p. 73020

PROVINCIA DI LECCE

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 45 del Reg.

OGGETTO: TARIFFE PER I DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER I PROVVEDIMENTI AFFERENTI LO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) - ART. 15 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SUAP.

Data 05/05/2023

L'anno 2023 il giorno 5 del mese di MAGGIO alle ore 14:25 in Corsi, convocata previ avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Per quanto concerne la regolarità tecnica

Esprime parere: Favorevole

Data 03/05/2023

Il responsabile del Servizio interessato

F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

	Presente	Assente
--	----------	---------

1 MELCORE Antonio

Si

2 BARONE Daniele

Si

3 FRISULLO Ilaria

Si

4 CHILLA Emanuela

Si

Presiede il Sig. Dott. Antonio MELCORE IL SINDACO

Partecipa alla seduta IL SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott.ssa Claudia CASARANO.

Il Presidente, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Per quanto concerne la regolarità contabile

Parere: Favorevole

Data 03/05/2023

Il responsabile di ragioneria

F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- Che l'art. 12 del DPR n. 160/2010, istitutivo del SUAP, prevede che “le amministrazioni interessate provvedono all'adempimento dei compiti derivanti dal presente regolamento con le risorse umane, strumentali e finanziarie previste a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica”;
- Che l'art. 4 comma 13 del DPR 07.09.2010, n. 160, dispone che “il responsabile del SUAP pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso”;
- Che pertanto, lo Sportello Unico per le Attività Produttive persegue l'obiettivo dell'autofinanziamento mediante un adeguato sistema tariffario dei diritti di istruttoria, differenziati per i vari tipi di pratiche, con un importo minimo anche per la presentazione della SCIA, a titolo di rimborso spese;
- Che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 28.04.2023 è stato approvato il “Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)”;
- Che lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Corsi ha iniziato ad essere operativo secondo le modalità previste dal DPR n. 160 del 07.09.2010, da diversi anni;

Rilevato che il SUAP, per il notevole incremento delle competenze e delle attività svolte, così come attribuite dalla normativa sopra citata, soprattutto in qualità di referente unico per le imprese che operano nell'ambito del proprio territorio, sostiene specifici costi nello svolgimento dell'attività ordinaria d'ufficio, come ad esempio: spese di gestione e manutenzione software e hardware, spese telefoniche, procedimenti di preistruttoria, sopralluoghi, visite ispettive, etc.;

Rilevato, altresì, che dal 1° gennaio 2020 tutti i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni, devono essere effettuati attraverso la Piattaforma PagoPa, così come stabilito dall'art. 65, comma 2 del Decreto Legislativo n. 217/17, come modificato dall'art. 8, comma 4 del D.L. n. 135 del 14.12.2018;

Dato atto che il Comune di Corsi avendo aderito da diversi anni al servizio proposto dalla Camera di Commercio di Lecce per la gestione telematica dello Sportello Unico per le Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it, senza alcun onere a carico del Comune di Corsi;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 15 del citato Regolamento, di dover determinare ed approvare le tariffe relative ai diversi procedimenti nelle misure indicate nell'allegato prospetto (Alleg. A), facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che i proventi derivanti dai diritti di istruttoria, devono essere incamerati in appositi capitoli di bilancio, dedicati a questo Servizio, necessari al fine di qualificare la struttura organizzativa in termini di una maggiore e migliore offerta di servizi alle imprese, migliorando anche la dotazione tecnologica, nonché l'aggiornamento professionale degli addetti alla struttura, demandando tale attività al Responsabile del competente Settore;

Ribadito che, ai sensi dell'art. 12 ultimo periodo del citato Regolamento, sono esentate dalla presentazione della richiesta telematica al SUAP le manifestazioni temporanee di intrattenimento e/o pubblico spettacolo

promosse e/o organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale, che si svolgono entro le ore 24 del giorno di inizio e con un numero di partecipanti non superiore a 200. In questi casi, facendo comunque salvi tutti gli obblighi e gli adempimenti di legge, le comunicazioni dell'evento, corredate dalla necessaria documentazione, saranno inviate mediante altri canali di comunicazione (e-mail/pec);

Visto il nuovo tariffario dei diritti di istruttoria (Alleg. A) relativi alle prestazioni erogate dall'Ufficio Commercio presso il Settore Affari Generali per le Attività Economiche e SUAP;

Visti:

- il D. Lgs. 267 del 18.08.2000;
- il DPR n. 160 del 07.09.2010;

Acquisiti sulla proposta inerente alla presente deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica e il parere favorevole di regolarità contabile resi dai Responsabili dei Settori interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per i motivi sopra esposti e che si intendono qui integralmente riportati:

1. **Di approvare** il nuovo tariffario dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP, di cui alla tabella allegata "A" alla presente, per formare parte integrante e sostanziale del presente atto, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;
2. **Di dare atto** che le tariffe, come qui approvate, entreranno in vigore a partire dal 16° giorno successivo alla pubblicazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 28.04.2023;
3. **Di esentare** dalla presentazione della richiesta telematica al SUAP le manifestazioni temporanee di intrattenimento e/o pubblico spettacolo promosse e/o organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale, che si svolgono entro le ore 24 del giorno di inizio e con un numero di partecipanti non superiore a 200. In questi casi, facendo comunque salvi tutti gli obblighi e gli adempimenti di legge, le comunicazioni dell'evento, corredate dalla necessaria documentazione, saranno inviate mediante altri canali di comunicazione (e-mail/pec);
4. **Di dare mandato** al Responsabile del Settore economico-finanziario di istituire appositi capitoli di bilancio, dedicati a questo Servizio, per incamerare i proventi derivanti dai diritti di istruttoria, necessari al fine di qualificare la struttura organizzativa in termini di una maggiore e migliore offerta di servizi alle imprese, migliorando anche la dotazione tecnologica, nonché l'aggiornamento professionale degli addetti alla struttura;
5. **Di dare mandato** al competente Responsabile di Settore di istituire il pagamento tramite il sistema PagoPa, in quanto obbligatorio dal 1° gennaio 2020;
6. **Di dare mandato** al Responsabile del SUAP di dare attuazione alla presente deliberazione;
7. **Di provvedere** a pubblicare sul sito istituzionale del Comune e nel portale nazionale www.impresainungiorno.gov.it il nuovo tariffario dei diritti di istruttoria e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo

sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;

8. **Di trasmettere** la presente deliberazione ai Responsabili dei Settori Economico-finanziario e Affari Generali- SUAP per gli adempimenti di rispettiva competenza;
9. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata unanime e favorevole votazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – 4[^] comma del D.Lgs. n. 267/2000.

Di quanto sopra indicato è stato redatto il presente verbale

IL SINDACO
F.to Dott. Antonio MELCORE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Claudia CASARANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Corsi in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Corsi, 05/05/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Claudia CASARANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Corsi.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corsi, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Benvenuto BISCONTI



COMUNE DI CURSI
Provincia di Lecce
SETTORE AFFARI GENERALI-UFFICIO COMMERCIO

ALLEGATO "A"

DIRITTI DI ISTRUTTORIA
PER LE PRATICHE DEL SERVIZIO S.U.A.P.
SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

"TARIFFARIO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA S.U.A.P."

COMMERCIO IN SEDE FISSA	DIRITTI	PROCEDIMENTO
------------------------------------	----------------	---------------------

ESERCIZIO DI VICINATO:

Nuovo esercizio - apertura	€ 40,00	S.C.I.A.
Subingresso - Reintestazione	€ 30,00	S.C.I.A.
Trasferimento di sede	€ 30,00	S.C.I.A.
Ampliamento o riduz. Superficie di vendita	€ 30,00	S.C.I.A.
Vendita prodotti agricoli di produzione propria	€ 30,00	COMUNICAZIONE

MEDIE STRUTTURE DI VENDITA:

Nuovo esercizio	€ 40,00	ISTANZA DI PARTE
Subingresso	€ 40,00	S.C.I.A.
Trasferimento di sede	€ 40,00	AUTORIZZAZIONE
Ampliamento o riduzione superficie di vendita	€ 30,00	S.C.I.A.

GRANDI STRUTTURE DI VENDITA:

Nuovo esercizio	€ 130,00	AUTORIZZAZIONE
Subingresso	€ 130,00	S.C.I.A.
Trasferimento di sede	€ 130,00	AUTORIZZAZIONE

FORME SPECIALI DI VENDITA: (Inizio, subingresso, variazione, trasferimento di sede)

Spacci interni	€ 30,00	S.C.I.A.
Vendita mediante apparecchi automatici	€ 30,00	S.C.I.A.
Corrispondenza o TV	€ 30,00	S.C.I.A.
Presso il domicilio del consumatore	€ 30,00	S.C.I.A.
Commercio elettronico	€ 30,00	S.C.I.A.

STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA - Punti vendita esclusivi e non

Nuova apertura/subingresso/ trasferimento	€ 40,00	ISTANZA DI PARTE
--	---------	------------------

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Con posteggio (rilascio, subingresso, variazioni, ecc...)	€ 30,00	ISTANZA DI PARTE /SCIA
---	---------	------------------------

Forma itinerante (rilascio, variazioni)	€ 30,00	ISTANZA DI PARTE
Vendita prodotti agricoli di produzione propria	€ 30,00	COMUNICAZIONE
Realizzazione oggetti frutto del proprio ingegno	€ 20,00	ISTANZA DI PARTE

SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E/O BEVANDE

Nuova apertura	€ 50,00	S.C.I.A.
Trasferimento di sede	€ 40,00	S.C.I.A.
Ampliamento/riduzione superficie	€ 40,00	S.C.I.A.
Subingresso/Reintestazione	€ 40,00	S.C.I.A.
Somministrazione in circoli privati affiliati ad organismi onlus riconosciuti	€ 40,00	S.C.I.A.
Somministrazione in circoli privati non affiliati ad organismi onlus riconosciuti	€ 50,00	S.C.I.A.
Affido gestione reparto	€ 40,00	COMUNICAZIONE
Attività temporanea su suolo pubblico	€ 50,00	COMUNICAZIONE

ATTIVITA' RICETTIVE

Aziende ricettive alberghiere	€ 40,00	ISTANZA DI PARTE
Casa per ferie	€ 30,00	S.C.I.A.
Affittacamere	€ 30,00	S.C.I.A.
Bed & Breakfast - conduzione familiare	€ 30,00	S.C.I.A.

Bed & Breakfast - forma imprenditoriale	€ 30,00	S.C.I.A.
Alloggi Agrituristici	€ 30,00	S.C.I.A.
Residence, Case vacanze, Ostelli	€ 30,00	S.C.I.A.
Subingresso/reintestazione/ trasferimento di sede	€ 30,00	S.C.I.A.

ARTIGIANATO ED ATTIVITA' VARIE

Acconciatore (ex Barbiere e Parrucchiere)	€ 40,00	S.C.I.A.
Estetista	€ 40,00	S.C.I.A.
Tatuatori	€ 40,00	S.C.I.A.
Lavanderie	€ 40,00	S.C.I.A.
Altre attività artigianali	€ 40,00	S.C.I.A.
Subingresso	€ 20,00	S.C.I.A.
Variatione, trasferimento	€ 20,00	S.C.I.A.

CARBURANTI

Impianto per distribuzione carburanti - Nuova apertura	€ 100,00	ISTANZA DI PARTE
Impianto per distribuzione carburanti ad uso privato	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE
Subingresso-Reintestazione	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE
Ampliamento-Riduzione superficie	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE
Ristrutturazione-Variationi	€ 50,00	COMUNICAZIONE

PUBBLICI SERVIZI

Autorimesse - nuova apertura	€ 40,00	S.C.I.A.
Autorimesse -trasferimento/ampliamento/riduzione superficie ...	€ 40,00	S.C.I.A.
Noleggio veicoli senza conducente	€ 40,00	S.C.I.A.
Subingresso-Reintestazione	€ 40,00	S.C.I.A.
Trasferimento	€ 30,00	S.C.I.A.
Noleggio veicoli con conducente	€ 30,00	ISTANZA DI PARTE
Subingresso-Reintestazione	€ 30,00	ISTANZA DI PARTE
Trasferimento	€ 30,00	ISTANZA DI PARTE
Ampliamento/Riduzione superficie	€ 30,00	S.C.I.A./ ISTANZA DI PARTE

LOCALI DI PUBBLICO INTRATTENIMENTO/CINEMA

Apertura, trasferimento, variazione	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE
Apertura sala giochi	€ 200,00	S.C.I.A.

SERVIZI ALLA PERSONA (attivazione, subingresso, variacz.)

Trasporto Funebre (*)	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE
Piscine	€ 60,00	S.C.I.A.
Palestre	€ 60,00	S.C.I.A.

(*) Previo versamento previsto, solo gli autorizzati al commercio di casse funebri e all'esercizio di agenzia di affari per disbrigo pratiche

SANITA'

Farmacie - nuove aperture	€ 80,00	ISTANZA DI PARTE
Farmacie - subingressi, variazioni	€ 80,00	ISTANZA DI PARTE

Parafarmacie (aperture, subingressi, variazioni)	€ 60,00	S.C.I.A.
Studi medici, odontoiatrici e veterinari – (autorizzazione al funzionamento, subingressi)	€ 100,00	ISTANZA DI PARTE
Studi medici, odontoiatrici e veterinari - variazioni	€ 80,00	ISTANZA DI PARTE
Studi medici, odontoiatrici e veterinari cambio di direttore tecnico	€ 80,00	ISTANZA DI PARTE
Industrie insalubri (Nuovo decreto, variazioni)	€ 200,00	ISTANZA DI PARTE
Autorizzazioni sanitarie, nulla osta e simili, non rientranti in S.C.I.A.	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE

TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE

Pensione, toelettatura e addestramento di animali da compagnia	€ 50,00	COMUNICAZIONE
--	---------	---------------

ALTRO

Agenzie di intermediazione commerciale e di affari (Apertura, trasferimento, variazioni)	€ 50,00	S.C.I.A.
Ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento (Messa in esercizio, variazioni, ecc...)	€ 40,00	COMUNICAZIONE

Esposizione temporanea di merci	€ 15,00	COMUNICAZIONE
Circhi e spettacoli viaggianti	€ 50,00	ISTANZA DI PARTE
Vidimazione registri	€ 30,00	COMUNICAZIONE

Occupazione vendita temporanea suolo pubblico in occasione di sagre, fiere, feste, mercati, ecc.	€ 10,00	CONCESSIONE
Spettacoli e concerti musicali e non	€ 150,00	ISTANZA DI PARTE
Trattenimenti ex art.69 del T.U.L.P.S.	€ 40,00	S.C.I.A.
Rilascio duplicati autorizzazioni	€ 10,00	COMUNICAZIONE
Richieste di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti il SUAP	€ 10,00	COMUNICAZIONE
Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA, afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate	€ 40,00	S.C.I.A./ISTANZA DI PARTE/COMUNICAZIONE

<p>Autorizzazione Unica Ambientale – A.U.A</p> <ul style="list-style-type: none"> • istanza di Autorizzazione Unica Ambientale. <p>•A) Autorizzazione allo scarico di acque reflue (di cui a l capo II del titolo IV della sezione terza art.124 D.Lgs 152/2006</p> <ul style="list-style-type: none"> •Autorizzazione agli scarichi di acque reflue in fognatura •Autorizzazione agli scarichi di acque reflue non in fognatura <p>•B) Comunicazione preventiva per l'utilizzazione delle acque di vegetazione dei frantoi oleari (art. 112 D.Lgs 152/ 2006)</p> <ul style="list-style-type: none"> •B1) Comunicazione preventiva per l'utilizzazione delle acque di vegetazione •B2) Comunicazione per utilizzazione agronomica acque di vegetazione e sansa umide dei frantoi oleari <p>C) Autorizzazione alle emissioni in Atmosfera per gli stabilimenti (art. 269 D.Lgs 152/2006)</p> <p>D) Autorizzazione generale per le emissioni in atmosfera per attività in deroga (Art. 272 commi 2 e 3 D.Lgs 152/2006}</p> <ul style="list-style-type: none"> •E) Comunicazione o nulla osta per la previsione di impatto acustico (Art. 8,comma 4 o comma 6, 		
---	--	--

<p>Legge 447/1995)</p> <ul style="list-style-type: none"> •F} Autorizzazione all'utilizzo dei fanghi derivanti dal processo di depurazione in agricoltura (Art. 9 D.Lgs 9/1992) •G1) Comunicazione in materia di rifiuti non pericolosi (Artt. 214 e 216 D.Lgs 152/2006) •G2) Comunicazione in materia di rifiuti pericolosi (Artt. 215 e 216 D.Lgs 152/2006) •Volturare l'autorizzazione unica Ambientale. 	<p>€ 100,00</p>	<p>ISTANZA DI PARTE</p>
---	-----------------	-------------------------

CONFERENZA DEI SERVIZI

Conferenza dei Servizi

€ 100,00.....ISTANZA DI PARTE

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il versamento degli importi può essere effettuato direttamente sul portale www.impresainungiorno.gov.it attraverso il sistema di pagamento "Pago PA".

Tale sistema è pubblicato anche sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.cursi.le.it.



COMUNE DI CURSI

Provincia di Lecce

Tel. 0836/332014 interno 6013 - Fax 0836/434014 Codice fiscale 83000250759

E-mail: ufficiotributi@comune.cursi.le.it

P.E.C.: protocollo.comune.cursi.le@pec.rupar.puglia.it

SETTORE TRIBUTI E CONTRATTI

Codice IBAN che si intende utilizzare per il servizio SUAP:

IBAN: IT 29 H 05262 79748 T20990000051

BIC/SWIFT: BPPUIT33