



CITTÀ DI FOGLIANISE

PROVINCIA DI BENEVENTO

- Indirizzo: Via Municipio,12 - CAP 82030 - Foglianise (BN) - Telefono/Fax: 0824.878064/0824.878445 - eMail: info@comune.foglianise.bn.it -

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 Del 19/03/2019	OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI ISTRUTTORIA RELATIVI AI PROCEDIMENTI GESTITI DAL SUAP
-------------------------	---

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **diciannove** del mese di **marzo** alle ore **11:00** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza Il Sindaco **Giuseppe TOMMASELLI** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Giuseppe TOMMASELLI	Si	
Vicesindaco	Giovanni MASTROCINQUE	Si	
Assessore	Carminantonio DE SANTIS		Si
Assessore	Addolorata TESAURO	Si	
Assessore	Emanuela BOFFA	Si	

Totale Presenti: 4	Totale Assenti: 1
--------------------	-------------------

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Flavia LAGHINI**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

- Sulla presente deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL D.Lgs 18/08/2000 n.267, il Responsabile interessato, per quanto concerne la Regolarità Tecnica ha espresso parere:

Favorevole

Data: **19/03/2019**

Responsabile Settore III - TECNICO - MANUTENTIVO

f.to Geom. Cosimo MAZZONE

- Sulla presente deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dei commi 7 e 8 dell'art. 183 del TUEL D.Lgs 18/08/2000 n.267, il Responsabile del Servizio di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere:

Favorevole

Data: **19/03/2019**

Responsabile Settore II - RAGIONERIA - TRIBUTI

f.to Rag. Mennato BELFIORE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione dell'organo politico.

Ritenuto di approvare la suddetta proposta che forma parte integrale e sostanziale.

Acquisiti i pareri favorevoli, richiesti ed espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile dai relativi responsabili dei servizi;

Vista la seguente normativa:

- la legge n.241/90;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 160/2010.
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di contabilità.

Con voti favorevoli unanimi resi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) **Il contenuto** della proposta di deliberazione forma parte integrante e vincolante del presente atto.
- 2) **Di approvare** i diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;
- 3) **Di stabilire** che detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività del presente atto;
- 4) **Di dare atto** che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
 - 1) Versamento in conto corrente postale n. 11582822, intestato a Comune di Foglianise – servizio tesoreria e cassa
 - 2) Servizio Tesoreria – Gruppo Banco Popolare Società Cooperativa (BN) IBAN: IT 95 D 05034 15000 000000022306.
- 5) **Di dare atto** che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche;
- 6) **Di pubblicare** sul sito internet istituzionale del Comune e sul portale SUAP la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;
- 7) **Di trasmettere** copia del presente atto alla Camera di Commercio di Benevento una volta accreditati.
- 8) **Di pubblicare** il presente atto all'Albo on line per quindici giorni consecutivi e comunicarlo ai capigruppo consiliari.
- 9) **Di dichiarare**, stante l'urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/00.

Oggetto: Approvazione diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Visto che, in esecuzione del D.lgs. 160/2010, quest'Amministrazione ha attivato l'ufficio SUAP per la gestione di tutte le attività commerciali esistenti sul territorio di Foglianise e che intende avvalersi della piattaforma della Camera di Commercio.

Considerato che il D.P.R. n. 160 del 2010 all'art. 3 dispone in particolare che i servizi resi dal S.U.A.P sono assoggettati al pagamento di diritti e spese previsti dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

Rilevato che per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche e produttive non sono attualmente previste tariffe dovute dall'utenza, mentre a fronte dell'istituzione del SUAP si deve procedere all'implementazione della dotazione e dei programmi informatici ed al loro adeguamento e manutenzione al fine di dare piena attuazione al dettato normativo.

Rammentato altresì che, a norma dell'art. 1 della legge 241 del 7 agosto 1990, l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

Ritenuto doversi con il presente atto procedere ad istituire proventi e diritti per l'espletamento di pratiche, istruttorie, certificazioni (che sono connesse o meno al rilascio di atti autorizzatori), essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni.

Ritenuto, pertanto, opportuno stabilire gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP al fine di dare copertura alle spese che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati, le quali dovranno essere corrisposte una tantum, al momento della presentazione dell'istanza o della SCIA, da parte degli interessati.

Visti i pareri in ordine alla proposta di deliberazione presente, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile, favorevoli, espressi e contenuti nel documento agli atti e da inserire nell'atto presente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 2000/267.

Vista la seguente normativa:

- la legge n.241/90;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 160/2010.
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di contabilità.

SI PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di prendere atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di approvare** i diritti di istruttoria relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;
3. **Di stabilire** che detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività del presente atto;
4. **Di dare atto** che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
 - 1) Versamento in conto corrente postale n. 11582822, intestato a Comune di Foglianise – servizio tesoreria e cassa

- 2) Servizio Tesoreria – Gruppo Banco Popolare Società Cooperativa (BN) IBAN: IT 95 D 05034 15000 000000022306.
5. **Di dare atto** che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche;
6. **Di pubblicare** sul sito internet istituzionale del Comune e sul portale SUAP la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;
7. **Di trasmettere** copia del presente atto alla Camera di Commercio di Benevento una volta accreditati.

Si richiede l'immediata eseguibilità.

Foglianise, 19/03/2019

Il proponente
Il Responsabile del Servizio Suap
F.to **Geom. Cosimo Mazzone**

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Giuseppe TOMMASELLI

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Flavia LAGHINI

La presente deliberazione:

È pubblicata all'albo online il **29/03/2019** al n. **167/2019** per rimanerci quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, D. Lgs n. 267/2000;

Dalla Residenza comunale, 29/3/2019

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Flavia LAGHINI

ATTESTA

È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000);

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Flavia LAGHINI

La presente copia è conforme all'originale agli atti, per usi amministrativi.

Dalla Residenza comunale, il 29/3/2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Flavia LAGHINI



COMUNE DI FOGLIANI SE

PROVINCIA DI BENEVENTO

Allegato A)

COMMERCIO

Esercizi di vicinato di cui al d.lgs. n. 114/98:

Aperture, trasferimenti, ampliamenti o riduzioni superfici di vendita, sub ingressi -diritti istruttori: **€. 50,00;**

Reintestazioni, proroghe sub ingressi, variazioni titolarità per modifiche societarie -diritti istruttori: **€. 35,00;**

Agenzie d'Affari/Intermediari: Aperture, trasferimento, variazioni-diritti istruttori: **€. 40,00.**

GIORNALI E RIVISTE

Punti di vendita esclusivi: Aperture, variazioni ragioni sociali, reintestazioni, trasferimenti, ampliamenti e sub ingressi -diritti istruttori: **€. 50,00**

Punti vendita non esclusivi: Apertura, variazione ragione sociale, reintestazioni, trasferimenti, ampliamenti e sub ingressi -diritti istruttori: **€. 35,00.**

SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Publici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande: Aperture, trasferimenti, ampliamenti, sub ingressi -diritti istruttori: **€. 100,00;**

Reintestazioni, variazioni titolarità per modifiche societarie, affidamento gestione reparto -diritti istruttori: **€. 40,00;**

Giochi leciti presso esercizi di somministrazione: diritti di istruttoria: **€. 50,00;**

Giochi leciti presso esercizi non autorizzati alla somministrazione: diritti di istruttoria: **€. 50,00;**

Somministrazione in circoli privati: Aperture, variazione ragione sociale, reintestazioni, trasferimenti, ampliamenti e sub ingressi -diritti istruttori: **€. 100,00.**

LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO ED INTRATTENIMENTO

Locali di pubblico intrattenimento: Aperture, trasferimenti, variazioni - diritti istruttori: **€. 80,00.**

ATTIVITA' RICETTIVE

Alberghi e strutture alberghiere: Aperture, sub ingressi, variazioni -diritti istruttori: **€. 150,00;**

Bed And breakfast e Affittacamere: Aperture, sub ingressi, variazioni -diritti istruttori: €. 80,00.

SERVIZI ALLA PERSONA

Acconciatori -Estetisti - Tatuatori ed Affini: Tutte le pratiche (aperture -sub ingressi -trasferimenti, ecc.) - diritti istruttori: €. 60,00;

Attività artigianali: Tutte le pratiche -diritti istruttori: €. 40,00

Lavanderie, lavaggi a secco, Tintorie: Tutte le pratiche -diritti istruttori: €. 50,00;

Attività Funebre: Tutte le pratiche -diritti istruttori: €. 120,00;

Servizi all'infanzia: nidi di infanzia, servizi integrativi, servizi ricreativi (baby parking, ludoteche) Tutte le pratiche -diritti istruttori: €. 40,00;

Piscine: Attivazione, sub ingressi, variazioni -diritti istruttori €. 100,00;

Circolo privato: Aperture, sub ingressi, variazioni diritti istruttori €. 100,00;

Palestre: Aperture, sub ingressi, variazioni -diritti istruttori €. 80,00.

COMMERCIO AL DETTAGLIO DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE IN ESERCIZI SPECIALIZZATI € 150,00

SANITA'

Parafarmacie: Aperture, sub ingressi, variazioni diritti - istruttori: €. 50,00;

Strutture sanitarie: studi ed ambulatori medici, odontoiatrici e veterinari, poliambulatori, ecc.. (Autorizzazione al funzionamento, sub ingressi. variazioni) -diritti istruttori: €. 100,00;

Vidimazione registri: Tutti - diritti istruttori – €. 0,10 a pagina;

Videogiochi: Nuova installazione, sub ingressi -diritti istruttori: €. 100,00;

Sala giochi: Nuova apertura, sub ingresso, variazioni -diritti istruttori: €. 120,00.

TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE

Strutture di commercio, pensione, toelettatura, allevamento e addestramento di animali da compagnia, etc.: Aperture. sub ingressi, variazioni -diritti istruttori: €. 80,00.

AGRICOLTURA

Azienda Agricola, Agrituristica: Tutte le pratiche -diritti istruttori: €. 120,00.

Strutture di allevamenti animali: Aperture. sub ingressi, variazioni -diritti istruttori: €. 80,00.

AUTOTRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA

Taxi/Noleggio con conducente: Avvio attività, variazioni - diritti istruttori €. 100,00;

Noleggio veicoli senza conducente: Inizio attività, sub ingressi, variazioni -diritti istruttori: €. 120,00;

Rimesse pubbliche: Inizio attività, sub ingressi, variazioni -diritti istruttori: €. 100,00.

ALTRO

- Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate -Diritti istruttori: €. 40,00;
- Pratiche SUAP generiche per altri Enti terzi -Diritti istruttori €. 25,00;
- Comunicazione sospensione attività -Diritti istruttori: €. 25,00;
- Comunicazioni per forme speciali di vendita -diritti istruttori €. 15,00;
- Richieste di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti l'ufficio Attività Produttive diritti istruttori: €. 15,00.