

**DIRITTI DI SEGRETERIA
TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTI/ENDOPROCEDIMENTI
di cui al D. lgs n. 222/16 TAB. A SEZ I - ATTIVITA' COMMERCIALI ED ASSIMILABILI**

ESERCIZIO DI VICINATO:

1 - Nuovo esercizio - apertura	€ 40,00	S.C.I.A.
2 - Subingresso - Reintestazione	€ 20,00	S.C.I.A./ COMUNICAZIONE
3 - Trasferimento di sede	€ 30,00	S.C.I.A.
4 - Ampliamento superficie di vendita	€ 30,00	S.C.I.A.
5 - Vendita prodotti agricoli di produzione propria	€ 30,00	S.C.I.A.

MEDIE STRUTTURE DI VENDITA:

6 - Nuovo esercizio	€ 150,00	P.U.A.
7 - Subingresso	€ 40,00	S.C.I.A./ COMUNICAZIONE
8 - Trasferimento di sede	€ 150,00	P.U.A.
9 - Ampliamento superficie di vendita	€ 130,00	P.U.A.

GRANDI STRUTTURE DI VENDITA:

10 - Nuovo esercizio	€ 500,00	AUTORIZZAZIONE (P.U.A.)
11 - Subingresso o ampliamento	€ 130,00	S.C.I.A./ COMUNICAZIONE
12 - Trasferimento di sede	€ 500,00	AUTORIZZAZIONE (P.U.A.)

FORME SPECIALI DI VENDITA:*(Inizio, subingresso, variazione, trasferimento di sede)*

13 - Spacci interni	€ 30,00	S.C.I.A.
14 - Vendita mediante apparecchi automatici	€ 40,00	S.C.I.A.
15 - Corrispondenza o TV	€ 40,00	S.C.I.A.
16 - Presso il domicilio del consumatore	€ 40,00	S.C.I.A.
17 - Commercio elettronico	€ 40,00	S.C.I.A.

STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA**Punti vendita esclusivi e non**

18 - Nuova apertura/subingresso/trasferimento	€ 40,00 scia nuova apertura € 20,00 scia subingr./trasf.	S.C.I.A./COMUNICAZIONE
---	---	------------------------

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

19 - Con posteggio (rilascio, subingresso, variazioni, ecc...)	€ 30,00 S.C.I.A. € 10,00 COMUNICAZIONE	SCIA/COMUNICAZIONE
20 - Forma itinerante (rilascio, variazioni)	€ 30,00 S.C.I.A. € 10,00 COMUNICAZIONE	S.C.I.A. COMUNICAZIONE
21 - Vendita prodotti agricoli di produzione propria	€ 30,00	S.C.I.A. / COMUNICAZIONE
22 - Autorizzazione temporanee (max 10	€ 10,00	AUTORIZZAZIONE

<i>gg) di commercio su aree pubbliche</i>		
---	--	--

SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E/O BEVANDE

22 - Nuova apertura	€40 (SCIA) € 50,00 (AUTORIZZAZIONE)	S.C.I.A./ AUTORIZZAZIONE
23 - Trasferimento di sede	€40 (SCIA) € 50,00 (AUTORIZZAZIONE)	S.C.I.A. /AUTORIZZAZIONE
24 - Ampliamento superficie	€ 40,00	S.C.I.A.
25 -Subingresso/Reintestazione	€ 30,00	S.C.I.A. /COMUNICAZIONE
26 -Somministrazione in circoli privati affiliati ad organismi onlus riconosciuti	€ 40,00	S.C.I.A.
27 - Somministrazione in circoli privati non affiliati ad organismi onlus riconosciuti	€40 (SCIA) € 50,00 (AUTORIZZAZIONE)	S.C.I.A./Autorizzazione
28 - Affidò gestione reparto	€ 40,00	S.C.I.A.
29 - Piccoli trattenimenti connesso al pubblico esercizio	€ 30 (COMUNICAZIONE) € 50,00 (AUTORIZZAZIONE)	COMUNICAZIONE/ Autorizzazione

ATTIVITA' RICETTIVE

30 - Aziende ricettive alberghiere	€ 200,00	S.C.I.A.
31 - Casa per ferie	€ 40,00	S.C.I.A.
32 -Affittacamere	€ 40,00	S.C.I.A.
33 -Bed & Breakfast - conduzione familiare	€ 30,00	S.C.I.A.
34 -Bed & Breakfast - forma imprenditor.	€ 50,00	S.C.I.A.
35 - Agriturismo	€ 150,00	P.U.A.
36 - Residence, Case vacanze, Ostelli	€ 40,00	S.C.I.A.
37 - Agenzia viaggio e variazioni	€40,00	S.C.I.A.
38 - Subingresso /reintestazione / trasferimento di sede	€ 30,00	S.C.I.A. /COMUNICAZIONE
39 - Variazione periodo di apertura e chiusura	gratuita	COMUNICAZIONE

ARTIGIANATO ED ATTIVITA' VARIE

40 - Acconciatore (ex Barbiere e Parrucchiere)	€ 40,00	S.C.I.A.
41 - Estetista	€ 40,00	S.C.I.A.
42 -Tatuatori	€ 40,00	S.C.I.A.
43 - Lavanderie/tintolavanderia	€ 40,00	S.C.I.A.
44 - Altre attività artigianali	€ 40,00	S.C.I.A.
45- Subingresso	€ 20,00	S.C.I.A./COMUNICAZIONE
46 -Variazione, trasferimento, affitto di poltrona /cabina	€ 20,00	S.C.I.A.

CARBURANTI

47-Impianto per distribuzione carburanti - Nuova apertura	€ 150,00	AUTORIZZAZIONE
48 -Impianto per distribuzione carburanti ad uso privato	€ 150,00	AUTORIZZAZIONE
49 - Subingresso-Reintestazione	€ 50,00	AUTORIZZAZIONE

50 - Ampliamento	€ 100,00	AUTORIZZAZIONE
-------------------------	-----------------	-----------------------

PUBBLICI SERVIZI

51 -Autorimesse - nuova apertura	€ 40,00	S.C.I.A.
52 - Autorimesse trasferimento/ampliamento	€ 40,00	S.C.I.A.
53- Noleggio veicoli senza conducente	€ 40,00	S.C.I.A.
54 - Subingresso-Reintestazione	€ 20,00	S.C.I.A. /COMUNICAZIONE
55 - Trasferimento	€ 30,00	S.C.I.A.
56 -Noleggio veicoli con conducente/taxi	€ 30,00	AUTORIZZAZIONE
57 -Subingresso-Reintestazione	€ 20,00	AUTORIZZAZIONE /COMUNICAZIONE
58 - Sostituzione veicolo, variazione rimessa/sede	€ 30,00	AUTORIZZAZIONE

CINEMA/SALE GIOCHI

59 - Apertura,trasferimento, variazione cinema	€ 150,00	AUTORIZZAZIONE
60 - Apertura sala giochi	€ 200,00	S.C.I.A.

SERVIZI ALLA PERSONA (attivazione, subingresso, variaz.)

61 - Attività Funebre (*)	€ 50,00	AUTORIZZAZIONE
62 - Piscine	€ 60,00	S.C.I.A.
63 - Palestre	€ 60,00	S.C.I.A.

(*) Previo versamento previsto, solo gli autorizzati al commercio di casse funebri e all'esercizio di agenzia di affari per disbrigo pratiche

SANITA'

64- Farmacie - nuove aperture	€ 80,00	AUTORIZZAZIONE
65 -Farmacie - subingressi, variazioni	€ 80,00	AUTORIZZAZIONE
66 -Parafarmacie (aperture, subingressi, variazioni)	€ 60,00	S.C.I.A.
67 -Studi medici, odontoiatrici e veterinari- (autorizzazione al funzionamento)	€ 100,00	AUTORIZZAZIONE
68 - Studi medici, odontoiatrici e veterinari - variazioni	€ 80,00	AUTORIZZAZIONE
69 - Studi medici, odontoiatrici e veterinari - cambio di direttore tecnico	€ 50,00	AUTORIZZAZIONE
70 - Industrie insalubri (Nuovo decreto, variazioni)	€ 200,00	AUTORIZZAZIONE

TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE

71 - Pensione, toelettatura e addestramento di animali da compagnia	€ 40,00	COMUNICAZIONE/SCIA
--	----------------	---------------------------

ALTRO

72 - Agenzie di intermediazione commerciale e di affari (Apertura, trasferimento, variazioni)	€ 50,00	S.C.I.A.
73 - Ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento (Messa in esercizio, variazioni, ecc...)	€ 15,00	COMUNICAZIONE
74 - Circhi	€ 20,00 per l'istanza € 50,00 per rilascio	AUTORIZZAZIONE

	<i>autorizzazione</i>	
75 - Spettacoli viaggianti	€ 50,00	AUTORIZZAZIONE
76 - Vidimazione registri	€ 10,00	COMUNICAZIONE
77 - Licenze ex artt.68-69-80 del T.U.L.P.S.	€ 40,00 SCIA € 60,00 SCIA	S.C.I.A./AUTORIZZAZIONE
78 - Rilascio duplicati autorizzazioni	€ 10,00	
79 - Richieste di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti il SUAP	€ 10,00	
80 - Cessazione attività, comunicazioni saldi	gratuito	
81 - Autorizzazioni Suap connesse all'occupazione di suolo pubblico	€ 50,00	AUTORIZZAZIONI
82 - Altre comunicazioni non comprese nelle categorie sopra indicate	€ 20,00	COMUNICAZIONI
83- Altre SCIA non comprese nelle categorie sopra indicate per nuova attività	€ 40,00	SCIA
84- Altre SCIA non comprese nelle categorie sopra indicate per variazioni, comunicazioni, ecc.. per attività già avviate.	€ 20,00	SCIA
85 - Altre AUTORIZZAZIONI, P.U.A. non comprese nelle categorie sopra indicate	€ 100,00	AUTORIZZAZIONI/PUA

N.B. L'indicazione del titolo abilitativo (scia, comunicazione, autorizzazione, provvedimento unico autorizzativo, ecc) nella terza colonna delle tabelle soprastanti è da intendersi meramente indicativo.

DIRITTI DI SEGRETERIA

PROCEDIMENTI/ENDOPROCEDIMENTI di cui al D. LGS n. 222/16 TAB. A SEZIONE II - EDILIZIA

PROCEDIMENTO/ENDOPROCEDIMENTO DI CUI AL DPR 380/2001 (edilizia residenziale, turistico ricettiva, produttiva e direzionale, commerciale, rurale)	IMPORTI
1- Permesso di Costruire	€ 150,00
2 - Variante a Permesso di Costruire	€ 150,00
3 - Atto Proroga Permesso di Costruire	€ 100,00
4 - Voltura Permesso di Costruire	€ 100,00
5- Pareri preventivi progetti	€ 100,00
6 -Atto Abilitativo CONDONO 47/85	€ 25,82
7 - Atto Abilitativo CONDONO 724/94	€ 25,82
8- Atto Abilitativo CONDONO 326/03	€ 25,82
9 - Segnalazione certificata di inizio attività alternativa al Permesso di costruire (SCIA alternativa P. di C.)	€ 100,00
10 - Accertamento di Conformità ex art. 37 DPR 380/2001	€ 70,00
11- Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA), varianti SCIA	€ 70,00
12 COMUNICAZIONE Inizio Lavori Asseverata	€ 51,65
13 - Certificato di Destinazione Urbanistica**	€ 40,00 (da 1 a 3 p.lle) € 50,00 (> 3 p.lle)
14 -Supplemento per richiesta urgente Certificato di Destinazione Urbanistica da rilasciare entro 5 giorni lavorativi**	€ 50,00
15 -Certificazione di inagibilità	€ 30,00
16 - Segnalazione certificata di agibilità ***:	
da 0-10 vani o sup. utile <200 mq	€ 30,00
da 11-50 vani o sup. utile < 1000 mq	€ 60,00
oltre 50 vani o sup. utile >1000 mq	€ 100,00
17 - Sopralluogo su richiesta	€ 50,00
18 -Altri certificati in materia urbanistico edilizia	€ 40,00
19 - Altre comunicazioni, segnalazioni, attestazioni, non ricomprese nell'elenco di cui sopra	€ 40,00
20 - Altre autorizzazioni non ricomprese nell'elenco di cui sopra	€ 100,00

NOTE

**** l'istruttoria del certificato sarà avviata solo dopo la trasmissione dell'attestazione di versamento dei diritti**

di segreteria;

***** il parametro vano v` utilizzato esclusivamente per abitazioni, uffici, studi; il parametro superficie v` utilizzato negli altri casi;**

**DIRITTI DI SEGRETERIA
ALTRI PROCEDIMENTI/ENDOPROCEDIMENTI**

1 - Autorizzazione allo scarico reflui civili e rinnovi	€ 30,00
2 - Autorizzazione Unica Ambientale	€ 100,00
3 - Attestazioni di idoneità alloggiativa unità residenziali	€ 30,00
4 - Accesso agli atti senza estrazione di copia	€ 10,00
5 - Accesso agli atti con estrazione di copia *	€ 10,00
6 - Copia stralcio ortofoto storiche su immobili di proprietà del richiedente	gratuito
7 - Esame Piani Urbanistici Esecutivi e relative varianti	€ 516,00
8 - Piani di recupero e relative varianti	€ 51,65
9 - Atti di aggiornamento cartografico ex art.30 DPR 380/2001	€ 10,00
10 - Autorizzazione/SCIA relative alle infrastrutture di COMUNICAZIONE elettronica (decreto legislativo 1 agosto 2003, n. 259 - L.R. n.5/2002 e R.R. n.14/2006)	€ 516,00
11 - Conferenza di servizi facoltativa	€ 150,00
12 - Conferenza di servizi con variante allo strumento urbanistico	€ 500,00
13 - Altre comunicazioni, segnalazioni, attestazioni, non ricomprese nell'elenco di cui sopra	€ 40,00
14 - Altre autorizzazioni non ricomprese nell'elenco di cui sopra	€ 100,00

NOTE

* fino a dieci pagine formato A/4 - A/3. Per ulteriori pagine è dovuto un supplemento di € 2,00 per pacchetti di dieci pagine (importi non frazionabili).

MODALITÀ DI VERSAMENTO

Il pagamento dei diritti di segreteria può essere effettuato tramite:

- versamento su: c.c.p. n. 12248746 intestato a tesoreria comunale di Martina Franca
- bonifico bancario su Iban: **IT 59 U 05262 79748 T20990001111** (Banca Popolare Pugliese Soc. Coop. per azioni) intestato a "Tesoreria Comunale di Martina Franca"
- pagamento on line pago PA

Per ogni tipo di versamento indicare sempre la causale: Diritti di segreteria per



CITTÀ DI MARTINA FRANCA
Provincia di Taranto

Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 50 del 01/02/2019

OGGETTO

AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICHE IN MATERIA S.U.E. E S.U.A.P. DI CUI ALLA D.G.C. N. 480 DEL 22/11/2018

L'anno **2019**, il giorno **1** del mese di **Febbraio** convocata nei modi di legge alle ore **11.45** con prosieguo, nella sede Comunale in Martina Franca, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei sigg.

1	SINDACO	ANCONA Francesco	SI
2	VICESINDACO	PALMISANO Gianfranco	SI
3	ASSESSORE	LASORSA Pasquale	SI
4	ASSESSORE	LENOCI Valentina	NO
5	ASSESSORE	MAGGI Bruno	SI
6	ASSESSORE	SCHIAVONE Annunziata	SI
7	ASSESSORE	SCIALPI Antonio	SI
8	ASSESSORE	CRAMAROSSA Vito	SI

Partecipa il **Segretario Generale, Dott.ssa VICECONTE Maria Rosa**.

Il Presidente, constatata la legalità della riunione, invita a deliberare sull'oggetto.



CITTÀ DI MARTINA FRANCA

Provincia di Taranto

Oggetto: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICHE IN MATERIA S.U.E. E S.U.A.P. DI CUI ALLA D.G.C. N. 480 DEL 22/11/2018

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO TERRITORIALE S.U.E./S.U.A.P

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 06/04/2016 sono stati aggiornati i diritti di segreteria in materia urbanistico – edilizia (ex art. 10 –comma 10 del d.l. 18.01.1993 n. 8);
- con decreto sindacale n. 8 del 06/04/2018 è stato attribuito al Dirigente Ing. Lorenzo Lacorte l'incarico dirigenziale del Settore IV Pianificazione e Sviluppo Territoriale – S.U.E. /S.U.A.P;
- lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Martina Franca ha iniziato ad essere operativo secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 160 del 07.9.2010, con l'attestazione del possesso dei requisiti SUAP da parte del M.I.S.E. (Ministero dello Sviluppo Economico) e la conseguente pubblicazione sul portale www.impresainungiorno.gov.it, punto singolo di contatto di livello nazionale per l'impresa;
- si è provveduto al rinnovo della convenzione, sottoscritta con la C.C.I.A.A. di Taranto con Determinazione Dirigenziale n. 3 del 10/02/2017 per l'utilizzo della piattaforma informatica, approntata da InfoCamere, quale servizio del predetto portale, concessa gratuitamente;
- con deliberazione n. 379 del 13/09/2018 il Comune di Martina Franca ha esteso l'utilizzo del portale "impresa in un giorno" alle pratiche dello S.U.E. con decorrenza dal 01/10/2018;
- con deliberazione di giunta comunale n. 480 del 22/11/2018 si è provveduto all'aggiornamento dei diritti di segreteria pratiche in materia urbanistico edilizia di cui alla D.G.C. n. 166 del 06/04/2016 ed integrazione con i diritti di segreteria pratiche SUAP;

CONSIDERATO che in sede di prima applicazione della deliberazione di giunta comunale n. 480 del 22/11/2018 è emersa la necessità di apportare alcuni correttivi anche in riferimento alla proporzionalità dei diritti alla tipologia di pratica da istruire, nonché alcune precisazioni in riferimento a procedimenti complessi caratterizzati da più endoprocedimenti;

RITENUTO di provvedere in merito modificando le tabelle per i diritti di segreteria di cui alla deliberazione di giunta comunale n. 480 del 22/11/2018 integrando in un unico allegato le varie fattispecie di procedimenti con i relativi importi in parte rimodulati ,

oltre che raggruppati secondo le previsioni del decreto legislativo D n. 222/16 (cd. SCIA 2);

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, espresso dal Dirigente/Responsabile attestante la legittimità dell'atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sotto il profilo del rispetto della normativa di riferimento, delle regole di procedura, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il D. Lgs. n. 160 del 07 settembre 2010;

VISTO il D. P.R. n. 380 del 6 giugno 2001;

Con votazione unanime resa nei modi di legge:

DELIBERA

per i motivi esposti in narrativa;

di aggiornare il tariffario dei diritti di segreteria afferenti al IV Settore così come riportato nell'allegato "A" alla presente deliberazione;

di stabilire che:

- detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dal giorno successivo alla pubblicazione presso l'albo pretorio comunale della presente deliberazione;
- sono esonerati dall'applicazione dei diritti di segreteria i procedimenti relativi alla cessazione di attività produttive oltre alle comunicazioni riguardanti:
 - le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, vendite promozionali, vendite sottocosto);
 - la sospensione dell'attività;
 - la riduzione di superficie di vendita e l'eliminazione del settore merceologico;
 - le istanze riguardanti la partecipazione a fiere e feste comunali (Candelora, San Martino, Cristo Spirante, Madonna della Sanità, Sant'Antonio, Madonna del Carmelo, San Martino);
 - spunta mercati settimanali;
- sono, inoltre, esentati dalla corresponsione dei diritti: gli Enti Pubblici, i Partiti, le Comunità Religiose, le Associazioni Sindacali di categoria e le Associazioni Sportive, di promozione sociale, Culturali, Ricreative, non aventi fini di lucro;
- i diritti da corrispondere al Comune saranno pari alla somma dei diritti afferenti ai vari endoprocedimenti comunali (sue, ufficio commercio/artigianato, ufficio ambiente/paesaggio, ecc) fermo restando la corresponsione diretta agli altri enti coinvolti diversi dal comune (A.S.L. , VV.F., A. di B. ., Provincia, Genio civile, ecc);

di dare atto che:

- il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
 - versamento sul conto corrente postale n. 12248746 intestato a Comune di Martina Franca - Servizio di Tesoreria Comunale;

- versamento con bonifico bancario sul conto corrente intestato al Comune di Martina Franca - Servizio di Tesoriera - Codice IBAN: IT 59U0526279748T20990001111;
- pagamento online con pagoPA appena l'iter di accreditamento Comunale verrà completato;
- che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il citato portale www.impresainungiorno.gov.it;

di provvedere a pubblicare sul sito istituzionale del Comune e nei link dedicati inseriti nel predetto sito e nel portale nazionale www.impresainungiorno.gov.it la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;

Successivamente, con separata votazione,

D E L I B E R A

di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N° 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito per quanto in premessa esposto e considerato.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 33**

Ufficio Proponente: **SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICHE IN MATERIA S.U.E. E S.U.A.P. DI CUI ALLA D.G.C. N. 480 DEL 22/11/2018**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 17/01/2019

Il Responsabile di Settore
Ing. Lorenzo Lacorte

Parere Contabile

SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/02/2019

Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa A. R. Maurizia MERICO

Letto, confermato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
ANCONA Francesco

Il Segretario Generale
Dott.ssa VICECONTE Maria Rosa

ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata eseguibilità (Art. 134 c.4 – D.Lgs. 18/08/2000, N° 267)

Decorrenza gg.10 dall'inizio della pubblicazione (Art. 134 c.3 – D.Lgs. 18/08/2000, N° 267)

Martina Franca, li 05/02/2019

Il Segretario Generale
Dott.ssa VICECONTE Maria Rosa

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (Art. 125 - D.Lgs. 18/8/2000, N° 267).

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla L.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs 196/03 e dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari; il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati.