



COMUNE DI ROMAGNANO AL MONTE
Provincia di Salerno

ORIGINALE

Codice ente	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 18	
in data: 27.07.2012	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ART. 10 C. 10 D.L. CONVERTITO NELLA LEGGE 18/01/1993 N. 18 - APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA.

L'anno duemiladodici addi ventisette del mese di luglio alle ore 12.05 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Caso Giuseppe	P
Serritella Emilio	A
Tortoriello Francesco	P

Totale presenti 2

Totale assenti 1

Assiste il Segretario Comunale Dott. Francesco Cangemi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Rag. Giuseppe Caso nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 10, comma 10, del D.L. 18 gennaio 1993, n° 8 convertito in legge con modificazioni, dalla Legge 19 marzo 1993, n° 68 con la quale furono istituiti i diritti di segreteria ad esclusivo vantaggio del Comune per i seguenti atti:

- a)- **certificati** di destinazione di cui all'art. 18, comma 2, della legge 28/02/1985, n° 47 e s.m.i. da un valore minimo di € 10,00 ad un valore massimo di € 100,00;
- b)- **autorizzazioni** di cui all'art. 7 della legge 94/82 di un valore minimo di € 10,00 ad un massimo di € 100,00;
- c)- **autorizzazioni edilizie**, nonché denunce di inizio attività, ad esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di € 50,00 ad un valore massimo di € 150,00;
- d)- **autorizzazione per l'attuazione dei Piani di Recupero** di iniziativa privata di cui all'art. 30 della legge 05/08/1978, n° 457, da un valore minimo di € 10,00 ad un valore massimo di € 100,00;
- e)- **autorizzazione per la lottizzazione delle aree**, di cui all'art. 28 della legge urbanistica 17/08/1942, n° 1150 e s.m.i. da un valore minimo di € 100,00 ad un valore massimo di € 516,00;
- f)- **certificati ed attestati in materia urbanistico- edilizia** da un valore minimo di € 10,00 ad un valore massimo di € 100,00;

g)- **permessi di costruire**, da un valore minimo di € 30,00 ad un valore massimo di € 516,00;

VISTO il comma 11 del medesimo articolo che stabilisce " *i proventi degli anzidetti diritti di segreteria sono a vantaggio esclusivo degli Enti Locali*";

VISTO il D.Lgs 31/03/1998 n. 112, in applicazione delle Legge delega 15/03/1987, n.59, ha conferito alle Regioni ed agli Enti locali una serie di funzioni e compiti amministrativi fra i quali è prevista, al capò IV del titolo I, la istituzione di uno sportello unico per le attività produttive (SUAP);

ATTESO che a tutt'oggi detti diritti sono stati applicati in misura minima;

RITENUTO opportuno procedere ad un adeguamento dei diritti di segreteria a far data dalla pubblicazione del presente deliberato;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/200;

CON votazione unanime espressa nei modi e forme di Legge;

DELIBERA

- 1)- la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo nel quale si intende qui integralmente riportata e trascritta;
- 2)- Stabilire che le nuove misure dei diritti di cui alla premessa saranno vigenti a far tempo dalla data di pubblicazione della presente deliberazione, come segue:
 - per i certificati di cui alla lettera "a"):
 - fino a 5 particelle sullo stesso foglio € 10,00
* € 5,00 per ogni foglio in più
 - da n° 6 fino a 15 particelle sullo stesso foglio€ 15,00
* € 5,00 per ogni foglio in più
 - da n° 16 fino a 25 particelle sullo stesso foglio€ 20,00
* € 5,00 per ogni foglio in più
 - superiore a 25 particelle dello stesso foglio€ 25,00
* € 5,00 per ogni foglio in più

- per le autorizzazioni di cui alla lettera "b")€ 25,00
- per le autorizzazioni di cui alla lettera "c")€ 25,00
- per le autorizzazioni di cui alla lettera "d")€ 25,00
- per le autorizzazioni di cui alla lettera "e")€ 250,00
- per le autorizzazioni di cui alla lettera "f")€ 10,00

- per permessi di costruire:

- * ristrutturazione, riparazione, risanamento igienico sanitario, cambio di destinazione d'uso, manutenzione ordinaria e straordinaria, ect;€ 50,00

- * costruzione ex novo ed ampliamento:

- fino ad n° 1 unità abitativa€ 75,00
- per ogni ulteriore unità abitativa€ 100,00

3)- Ritenuto inoltre, stabilire ed approvare le seguenti tabelle dei diritti dovuti per le pratiche SUAP.

TABELLA DIRITTI SUAP

Pagamento dei diritti di istruttoria e di segreteria, mediante versamento su conto corrente postale 18993840 intestato a Servizio tesoreria Comune di Romagnano al Monte
Indicare sulla ricevuta di versamento la tipologia della pratica

EDILIZIA ATTIVITA' PRODUTTIVE

Tipologia di pratica	Diritti di segreteria	Diritti di istruttoria
Permesso di costruire per nuova costruzione: <ul style="list-style-type: none"> • industriali • commerciali • agricole • sanatorie ex art. 13 L. 47/1985 	€ 17,00	€ 334,00
Permesso per costruire per: <ul style="list-style-type: none"> • ristrutturazioni • completamenti • varianti in corso d'opera • sanatorie ex art 13 L. 47/85 	€ 17,00	€ 198,00 fino a 500mc + € 0,50 (+HVA) per ogni mc in più
Permesso di costruire per impianti pubblicitari ai sensi del vigente Piano Generale degli impianti Pubblicitari <ul style="list-style-type: none"> • per ogni cinque impianti pubblicitari, o per frazioni di cinque (indipendentemente dalle dimensioni) 	€ 17,00	€ 198,00
Presentazione D.I.A. – Testo unico per l'edilizia DPR 180/2011 <ul style="list-style-type: none"> • sanatoria • ristrutturazioni 	€ 17,00	€ 198,00
Presentazione D.I.A. – Testo unico per l'edilizia DPR 180/2011 <ul style="list-style-type: none"> • manutenzione straordinaria • restauro e risanamento conservativo • varianti non essenziali 	€ 17,00	€ 92,00
Presentazione D.I.A. – Nulla Osta Beni Ambientali	€ 5,00	€ 129,00
Muri contenimento	€ 17,00	€ 92,00

Richieste copie (accessi agli atti – L. 241/90 e s.m.i.)	€ 5,00	€ 31,00
Autorizzazioni per targhe	€ 5,00	€ 62,00
Richieste di: <ul style="list-style-type: none"> • proroghe • vulture • certificati di destinazione d'uso • certificati di abitabilità / agibilità • certificati art 31 L. 457/78 • altre certificazioni 	€ 5,00	€ 62,00

IGIENE E SANITA'

Tipologia di pratica	Diritti di istruttoria
Istruttoria per autorizzazioni o D.I.A. per : <ul style="list-style-type: none"> • palestre • lavanderie • scuole di ballo • allevamento a scopo amatoriale • ambulatori veterinari • aule per corsi di formazione • aule per sala giochi esclusiva 	€ 31,00
Rilascio e rinnovo autorizzazioni al funzionamento per: <ul style="list-style-type: none"> • centro gioco • nido d'infanzia • micro-nido • centro dei bambini e dei genitori • servizio domiciliare 	€ 31,00
Rilascio autorizzazioni per esercizio attività di erogazioni di servizi alla persona o centri soci assistenziali	€ 31,00
Rilascio o rinnovo autorizzazioni per: <ul style="list-style-type: none"> • esercizio attività sanitarie o socio-sanitarie • realizzazioni struttura sanitaria o socio sanitaria 	€ 31,00
Presentazione D.I.A. sanitaria per: <ul style="list-style-type: none"> • trasporto con mezzo • attività artigianale • attività commerciali • esercizi pubblici • deposito all'ingrosso sostanze alimentari 	€ 31,00
Rilascio autorizzazioni targhe sanitarie	€ 20,00
Vidimazione diplomi di arti ausiliarie delle professioni sanitarie	€ 20,00
Richieste di certificazioni varie	€ 20,00

ARTIGIANATO

Tipologia pratica	Diritti istruttoria
Rivendita di giornali e riviste: <ul style="list-style-type: none"> • comunicazioni o richieste di sub ingresso • richieste di trasferimento sede di esercizi inerenti l'attività di vendita di 	€ 31,00

quotidiani e periodici	
Presentazione di D.I.A. relativa ad attività di acconciatore, estetista , tatuaggio e piercing, centri di abbronzatura, onicotecnica e centri tipologici: <ul style="list-style-type: none"> • nuova apertura di esercizio • variazione di sede di attività di esercizio per trasferimento sede / ammodernamento locali • variazione denominazione sociale attività di esercizio • sub ingresso nell'esercizio 	€ 30,00
Comunicazione ad efficacia immediata relativa a: <ul style="list-style-type: none"> • variazione di direttore tecnico • variazione voci attività 	€ 20,00

COMMERCIO FISSO

Tipologia pratica	Diritti istruttoria
Esercizi commerciali di vicinato: <ul style="list-style-type: none"> • nuova apertura • apertura per sub ingresso • variazioni (trasferimento di sede, ampliamento o riduzione di superficie di vendita, variazione settore merceologico) 	€ 31,00
Esercizi commerciali di media struttura e grande struttura di vendita: <ul style="list-style-type: none"> • nuova apertura • apertura per sub ingresso • variazioni (trasferimento di sede, ampliamento o riduzione di superficie di vendita, variazione settore merceologico) 	€ 31,00
Variazione amministratore / legale rappresentante	€ 31,00
Istanza volta all'accertamento del requisito dell'iscrizione al Registro delle Imprese presso la CCIAA	€ 31,00

POLIZIA AMMINISTRATIVA E PUBBLICI ESERCIZI

Tipologia pratica	Diritti istruttoria
Autorizzazione di pubblica sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> • atti relativi a rilasci e rinnovi autorizzazioni di vendita ambulante di strumenti da punta e da taglio; • fochino • istruttore di tiro 	€ 20,00
Agenzie d'affari <ul style="list-style-type: none"> • presentazione DIA • variazioni 	€ 31,00
Acquisizione e timbratura tariffari	€ 20,00
Pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande, sale da gioco, bed & breakfast, strutture ricettive alberghiere ed extra -alberghiere, licenze bagni: <ul style="list-style-type: none"> • rilascio licenze • sub ingressi • variazioni di titolarità • reintestazione per fine gestione • trasferimenti di sede 	€ 31,00

Il pagamento dei dritti di istruttoria e di segreteria possono essere pagati mediante versamento su C.C. Postale n° 18993840 intestato a " Servizio Tesoreria Comune di Romagnano al Monte" nella causale deve essere obbligatoriamente indicata la tipologia di pratica, oppure a mezzo bonifico bancario: IBAN : IT92 K054 2404 2970 0000 0170 035.

- 4)- Trasmettere copia della presente agli uffici di Ragioneria e Tecnico per la loro applicazione;
- 5)- Rendere il presente deliberato, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134, 4 comma del D.Lgs., immediatamente eseguibile.

Delibera di G.C. N. 18 del 27.07.2012

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNICO**



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Delibera di G.C. n. 18 del 27.07.2012

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Rag. Giuseppe Caso



IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Gangemi

Francesco Gangemi

- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal 03.08.2012 Al 18.08.2012 Ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
- Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
- Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, 03.08.2012



IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Gangemi

Francesco Gangemi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs 267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (. .) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, 3 AGO. 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Gangemi

Francesco Gangemi

- Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 3, comma 18 e 54, Legge 244/2007, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno 03/08/2012 e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO COMULE
Francesco Gangemi

Data, 03.08.2012

Francesco Gangemi