



COMUNE DI MONTESANO SALENTINO

Provincia di Lecce

C.a.p. 73030 – Tel. 0833/763611 – Fax 0833/7633602

C.F.81003510757 - P.I. 01992100758

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 58 Del 24-06-2011

Oggetto: ISTITUZIONE DIRITTI SUAP (Sportello Unico Attivi=ta' Produttive).

L'anno duemilaundici il giorno ventiquattro del mese di giugno alle ore 13:30, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

! FERRARO EUSEBIO	SINDACO	P	!
! MAGLIE GIUSEPPE	ASSESSORE	P	!
! CONTALDI VITO	ASSESSORE	P	!
! MAGLIE MASSIMO	ASSESSORE	P	!
! COLAGIORGIO ANGELO	ASSESSORE	P	!

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor FERRARO EUSEBIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor Dr. Donato Chilla

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 15.03.2011 è stato istituito , ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, lo Sportello unico per le attività produttive (Suap), incardinandolo nel Settore 3° (Gestione del Territorio e Lavori Pubblici);
- che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 160/2010, di precisare che, sino a diversa disposizione, al SUAP confluiscono le competenze relative ai procedimenti che abbiano per effetto l'esercizio di attività produttive;

RITENUTO in tal modo di garantire il raggiungimento dell'obiettivo primario di fornire un servizio sempre più efficiente e professionale agli utenti, che non dovranno più recarsi personalmente allo sportello per presentare le istanze e potranno accedere ad archivi digitalizzati per ottimizzare la gestione delle proprie pratiche.

TENUTO CONTO che i servizi offerti dal Suap - presentazione di istanze, documenti, comunicazioni e relativi allegati solo per via telematica, con posta certificata o firma digitale - comportano impegni economici legati alla formazione del personale, alla dotazione di strumenti e alla nuova modalità di gestione degli archivi.

RAVVISATA la necessità di organizzare il funzionamento del Suap, al fine di rendere un servizio più idoneo alle normative vigenti in materia, con un sistema tariffario adeguato, come riportato nell'allegata tabella A;

ACQUISITI i pareri favorevoli

DELIBERA

- 1) di istituire i diritti Suap, in materia di sportello unico per le attività produttive (così come riportato nella tabella A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) che il pagamento dei diritti dello Sportello Unico delle attività Produttive del Comune di Montesano Salentino serve per al migliore offerta dei servizi, in quanto le istanze dei privati, ditte, società associazioni, necessitano di essere trattate secondo le nuove procedure previste dal D.P.R. n. 160/2010;
- 3) di applicare i costi prestazioni dello sportello unico delle attività produttive contenuti nella tabella A allegata al presente provvedimento.
- 4) Di dare atto che i diritti di che trattasi devono essere riscossi nei modi seguenti: a mezzo del servizio postale con bollettino di c/c postale n. 739 intestato al Comune di Montesano Salentino - Servizio Tesoreria con la causale diritti Suap;



- 5) Di dare atto che la ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti Suap dovrà essere necessariamente allegato all'atto della presentazione

istanze sopra meglio descritte in materia Suap.

ALLEGATO A - TARIFFE PER ISTRUTTORIA PRATICHE SUAP

SERVIZIO SUAP - tariffe per spese di istruttoria dei procedimenti SUAP

- 1) Aperture, sub-ingresso, modifiche e trasferimento di esercizi di somministrazione alimenti e bevande € 40,00
- 2) Notifiche sanitarie € 20,00
- 3) Aperture, sub-ingresso, variazioni impianti distribuzione carburanti € 300,00
- 4) Aperture, sub-ingresso, variazioni attività ricettive alberghiere, extra - alberghiere e agriturismi € 40,00
- 5) Apertura, sub-ingresso, variazioni attività affittacamere non professionale € 30,00
- 6) Aperture, sub-ingresso, modifiche attività, modifiche ai locali e trasferimento acconciatori , estetisti, tatuatori e piercing € 40,00
- 7) Rilascio autorizzazioni per attività di Taxi e di autonoleggio con conducente e sub-ingresso € 40,00
- 8) Aperture, sub-ingresso, variazioni e trasferimento sale gioco € 40,00
- 9) Aperture sub-ingressi, variazioni e trasferimento agenzie d'affari € 100,00
- 10) Vidimazione registri € 10,00
- 11) Aperture, sub-ingresso, variazioni e trasferimento palestre € 40,00
- 12) Aperture, sub-ingresso, variazioni e trasferimento rimesse e noleggio senza conducente € 40,00
- 13) Aperture, sub-ingresso, variazioni e trasferimento commercio di vicinato, commercio cose antiche e usate e parafarmacie e per forme speciali di vendita € 40,00
- 14) Apertura, sub-ingresso, variazioni per il commercio di prodotti agricoli in locali diversi dalla propria azienda agricola o su area pubblica con posteggio € 40,00 - in forma itinerante € 20,00
- 15) Apertura, sub-ingresso, variazioni e trasferimento punto vendita stampa quotidiana e periodica - in forma esclusiva € 50,00 - in forma non esclusiva € 30,00

- 16) Apertura e sub-ingresso commercio al dettaglio su area pubblica - su posteggio € 40,00 - in forma itinerante € 20,00
- 17) Autorizzazione per la vendita di fitofarmaci € 20,00

IL SINDACO
Eusebio Ferraro

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Donato Chilla

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, previa conforme attestazione dell'incaricato del servizio, che copia della presente deliberazione e' stata affissa all'albo pretorio del Comune il 29-06-2011 per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

Montesano Salentino, li' 29-06-2011

ADDETTO ALL'ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Donato Chilla

Il segretario Comunale, vistigli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- Su conforme dichiarazione del Messo Comunale, e' stata affissa all'Albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 29-06-2011 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000, senza seguito di ricorsi:

- E' stata trasmessa con lettera n. _____ del _____ ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/8200 n.267

- E' divenuta esecutiva:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione dell'atto (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

Montesano Salentino, li' 29-06-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Donato Chilla